



OFFRE D'EMPLOI

Nom de la Collectivité : **Commune de Taputapuatea**

Intitulé du poste : **Sapeur Pompier Professionnel**

Catégorie¹ : A ☐ B ☒ C ☐ D ☐

Niveau de diplôme minimum requis : Aucun ☐ DNB/CAP/BEP ☐ **BAC** ☒ BAC+3 ☐

Spécialité¹ : Administrative ☐ Technique ☐ **Sécurité Civile** ☒ Sécurité Publique ☐

Grade : **Lieutenant**

Service d'affectation : **Centre d'Incendie et de Secours**

Localisation : **Commune de Taputapuatea**

Emploi à pourvoir à compter du : **Janvier 2027 (prévisionnel)**

Type de recrutement¹ : **Permanent** ☒ Temporaire ☐ (durée du CDD en mois :)

Temps de travail¹ : **temps complet** ☒ temps non complet ☐

Recrutement ouvert à :

- Tout fonctionnaire communal titulaire dans le cadre d'emplois B « Maîtrise » de la spécialité recherchée et au grade correspondant ;
- Tout candidat lauréat d'un concours B de la FPC, inscrit sur une liste d'aptitude en vigueur ;
- Tout lauréat de l'examen professionnel de la FPC de la spécialité et du grade correspondants ;
- Tout candidat admis au recrutement sans concours par la voie des emplois réservés ;
- Tout candidat inscrit sur la liste d'aptitude au titre de la promotion interne du grade et de la spécialité visés ;
- Tout fonctionnaire autre que communal de grade équivalent (en détachement) ;
- Toute personne correspondant au profil recherché et aux conditions statutaires.

Missions principales

Placé sous l'autorité de sa hiérarchie, le lieutenant de sapeurs-pompiers professionnels assure la direction, le commandement et la gestion du Centre d'Incendie et de Secours (CIS) de Taputapuatea.

À ce titre, il est notamment chargé de :

- Assurer le bon fonctionnement quotidien du CIS et en coordonner l'activité ;
- Organiser et coordonner l'activité opérationnelle du centre ;
- Garantir la disponibilité opérationnelle des personnels, des véhicules, des engins et des matériels ;
- Encadrer, animer et assurer le management des sapeurs-pompiers affectés au centre ;
- Organiser les gardes, astreintes, permanences et services conformément aux règles en vigueur ;
- Veiller au maintien et au développement des compétences opérationnelles des personnels, notamment par l'organisation et le suivi des entraînements, manœuvres et formations ;
- Participer à la préparation opérationnelle du centre et à l'actualisation des procédures et consignes ;
- Assurer le suivi de la condition opérationnelle des engins, véhicules et équipements et signaler les besoins en maintenance, renouvellement ou renforcement des moyens ;
- Veiller au respect des règles relatives à la sécurité des personnels et à la prévention des risques ;

¹ Pour cocher la case en version numérique, double cliquer sur la case et sélectionner « case activée » et OK

- Participer au commandement des opérations de secours et assurer, selon son niveau de responsabilité, la direction des interventions qui lui sont confiées ;
- Participer à la préparation et à la gestion des dispositifs de sécurité et de secours lors des manifestations et événements ;
- Entretenir les relations nécessaires avec les élus, les services de la commune, les services territoriaux, les partenaires institutionnels et les autres acteurs du secours ;
- Assurer le suivi administratif et opérationnel du centre et contribuer à la rédaction des rapports, comptes rendus et bilans d'activité ;
- Participer à la mise en œuvre et au suivi des plans de secours et des dispositifs opérationnels intéressant le secteur d'intervention du CIS ;
- Contribuer aux actions de prévention des risques, d'information et de sensibilisation de la population ;
- Participer aux actions de prévention et de prévision relevant des missions du service ;
- Veiller à l'entretien et à la bonne tenue des locaux, installations et infrastructures du CIS ;
- Identifier les besoins du centre et formuler auprès de la hiérarchie toute proposition visant à améliorer son fonctionnement et son efficacité opérationnelle.

Missions opérationnelles du CIS

Le lieutenant veille à la capacité opérationnelle du Centre d'Incendie et de Secours de Taputapuatea à assurer l'ensemble des missions relevant des services d'incendie et de secours, notamment :

- La prévention et l'évaluation des risques de sécurité civile ;
- La préparation des mesures de sauvegarde et l'organisation des moyens de secours ;
- La protection des personnes, des biens et de l'environnement ;
- Les secours d'urgence aux personnes victimes d'accidents, de sinistres ou de détresses ;
- La lutte contre les incendies ;
- La prévention et la lutte contre les risques naturels et technologiques ;
- Les opérations de secours liées aux accidents de la circulation et aux autres accidents ;
- Les interventions liées aux inondations, intempéries et événements climatiques ;
- Les opérations de reconnaissance, de recherche et de sauvetage ;
- La participation aux dispositifs de secours lors des manifestations, rassemblements et événements particuliers ;
- Plus généralement, toute mission relevant des compétences des services d'incendie et de secours.

Le titulaire du poste contribue ainsi à garantir la continuité, l'efficacité et la qualité de la réponse opérationnelle du CIS de Taputapuatea, dans le respect des orientations fixées par sa hiérarchie et de la réglementation en vigueur.

Profil recherché

Formation et qualification

- Lieutenant de sapeurs-pompiers professionnels ;
- Titulaire des qualifications et formations réglementaires nécessaires à l'exercice des fonctions ;
- Bonne connaissance de l'organisation et du fonctionnement des services d'incendie et de secours ;
- Maîtrise des procédures opérationnelles et des règles de sécurité applicables aux interventions.
- Permis de conduire B (VL) obligatoire et permis de conduire C (PL) exigé pour la conduite des véhicules et engins de secours relevant de cette catégorie.

Compétences professionnelles

Le candidat devra notamment disposer de :

- Solides compétences en commandement opérationnel et en gestion des interventions ;
- Aptitudes confirmées en encadrement et management d'équipes ;
- Capacités d'organisation, d'anticipation et de prise de décision ;
- Bonne connaissance de la gestion opérationnelle et du fonctionnement d'un centre d'incendie et de secours ;
- Capacité à organiser et coordonner les activités du centre ;
- Capacité à assurer le suivi des personnels, des moyens matériels et des équipements ;
- Aptitude à analyser les situations et à proposer des solutions adaptées ;
- Qualités rédactionnelles et maîtrise des outils bureautiques ;
- Capacité à travailler en transversalité avec les différents services et partenaires ;
- Sens de la communication et aptitude au dialogue avec les élus, les agents, les partenaires institutionnels et la population.

Qualités personnelles

Le poste requiert notamment :

- Sens du service public et disponibilité ;
- Leadership et capacité à fédérer les équipes ;

- Rigueur, méthode et sens de l'organisation ;
- Réactivité et sang-froid dans les situations d'urgence ;
- Esprit d'initiative et capacité à prendre des responsabilités ;
- Aptitude au travail en équipe ;
- Sens des relations humaines et diplomatie ;
- Loyauté, discrétion et respect de la hiérarchie ;
- Capacité d'adaptation et disponibilité opérationnelle.

Expérience

Une expérience dans l'encadrement opérationnel, la gestion d'un centre d'incendie et de secours ou dans des fonctions similaires serait particulièrement appréciée.

Une bonne connaissance du contexte territorial et des spécificités liées à l'organisation des secours en Polynésie française constitue un atout.

Conditions d'exercice

- Poste à responsabilités opérationnelles et managériales ;
- Affectation : Centre d'Incendie et de Secours de Taputapuatea ;
- Travail en lien étroit avec la hiérarchie ;
- Disponibilité liée aux nécessités opérationnelles du service ;
- Participation aux gardes, astreintes, permanences, formations, exercices et dispositifs de secours selon les nécessités du service ;
- Participation aux interventions et opérations de secours conformément aux compétences, qualifications et responsabilités du grade.

Relations fonctionnelles

Le titulaire du poste est amené à travailler en relation avec :

- Sa hiérarchie et les responsables du service d'incendie et de secours ;
- Les sapeurs-pompiers professionnels et volontaires affectés au CIS ;
- Le Maire et les élus de la commune ;
- Les services administratifs et techniques de la commune ;
- Les services du Pays et de l'État ;
- Les forces de sécurité et les autres services concourant aux missions de sécurité civile ;
- Les établissements publics, associations et partenaires intervenant dans le domaine de la sécurité et du secours.

Pour tout type de renseignement, nom et coordonnées de l'agent en charge du suivi du dossier :

Mme Corinne LEVY, Directrice Générale des Services de la commune se tient à votre disposition pour toute demande : @ : corinne.levy@[commune-taputapuatea.pf](mailto:corinne.levy@commune-taputapuatea.pf) et Tél : 87.738.633

Merci d'adresser votre dossier de candidature à :

M. Thomas MOUTAME, Maire de la commune de Taputapuatea BP : 3333 - 98736 Avera Raiatea ou par email : corinne.levy@commune-taputapuatea.pf

Le dossier devra obligatoirement comprendre les pièces suivantes :

- Une lettre de motivation ;
- Un curriculum vitae (CV) détaillé, faisant apparaître les expériences professionnelles, fonctions exercées, responsabilités d'encadrement, formations et qualifications ;
- Une copie du diplôme, titre ou document justifiant l'accès au grade de lieutenant de sapeurs-pompiers professionnels ;
- Une copie de l'arrêté de titularisation dans le grade, le cas échéant ;
- Une copie des diplômes, qualifications et attestations de formations professionnelles et opérationnelles détenus ;
- Les attestations de formation et de maintien des acquis en cours de validité, notamment celles relatives aux compétences opérationnelles du candidat ;
- Une copie du permis de conduire de catégorie B (VL) ;
- Une copie du permis de conduire de catégorie C (PL), nécessaire à la conduite des véhicules et engins de secours nécessitant cette catégorie de permis ;
- Le cas échéant, les attestations, habilitations, permis ou qualifications complémentaires nécessaires ou utiles à l'exercice des fonctions ;
- Tout document permettant de justifier de l'expérience professionnelle, des compétences techniques, opérationnelles et managériales du candidat ;

- Le cas échéant, les documents justifiant les fonctions d'encadrement et de responsabilité exercées antérieurement.

Les candidats devront s'assurer que les copies transmises sont lisibles et à jour.

La commune pourra demander, au cours de la procédure de recrutement, tout justificatif complémentaire nécessaire à la vérification des qualifications, diplômes, permis, formations, habilitations et expériences professionnelles déclarés par le candidat.

Tout dossier incomplet pourra ne pas être examiné.

Date limite de dépôt des candidatures : Mercredi 28 octobre 2026 à 11h00