



# OFFRE D'EMPLOI

Cadre réservé au CGF

2026 - 457

## IDENTIFICATION DU POSTE

|                                 |                                                     |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------|
| Intitulé du poste :             | Agent de police municipale                          |
| Nombre de postes :              | 1                                                   |
| Catégorie :                     | C (Application)                                     |
| Spécialité :                    | Sécurité publique                                   |
| Grade :                         | Gardien                                             |
| Service d'affectation :         | Police municipale                                   |
| Affectation :                   | Brigade VTT                                         |
| Type d'emploi :                 | Emploi permanent                                    |
| Temps de travail :              | Temps complet                                       |
| Rémunération :                  | Conditions statutaires + régime indemnitaire        |
| Emploi à pourvoir à partir du : | 1 <sup>er</sup> décembre 2026 (date prévisionnelle) |

## RECRUTEMENT OUVERT À :

- Tout fonctionnaire communal de spécialité et de grade équivalent ;
- Tout fonctionnaire autre que communal de spécialité et de grade équivalent (*en détachement*) ;
- Tout lauréat de l'examen professionnel de la FPC de spécialité et de grade ;
- Tout candidat inscrit sur la liste d'aptitude au titre de la promotion interne au grade de gardien du cadre d'emplois « application » (C)
- Toute personne correspondant au profil recherché et aux conditions statutaires ;

À défaut :

- Toutes personnes répondant aux conditions statutaires d'entrée dans la fonction publique communale ainsi qu'au profil recherché (*durée du CDD en mois : 12 mois avec possibilité d'être renouvelé une fois*).

## MISSIONS PRINCIPALES :

1. Assurer la surveillance, la sécurité et la tranquillité publiques ;
2. Appliquer et assurer le respect des pouvoirs de police du maire sur son territoire d'intervention ;
3. Réguler la circulation et encadrer les flux du public ;
4. Sensibiliser à la sécurité et au respect de l'environnement ;
5. Développer et maintenir une relation de proximité avec la population ;
6. Assurer la maintenance du matériel et des équipements ;
7. Maintenir son bon état physique et sa capacité opérationnelle.

## **PROFIL RECHERCHÉ :**

### **Diplôme minimum requis et aptitudes :**

- Être titulaire au minimum d'un diplôme de niveau 3 (*BEP, CAP ou DNB*) ;
- Remplir les conditions d'aptitude physique et médicale pour exercer les emplois relevant de la spécialité « sécurité publique » (*arrêté du Haut-commissaire n°2333 DIPAC du 03 septembre 2013 modifié*).

### **Exigences liées au poste :**

- Être titulaire du Permis B ou de la capacité de conduire cat.2 valable sur Bora Bora ;
- Être disponible pour travailler en horaires variables de nuit, les week-ends et les jours fériés ;

### **Compétences et qualités recherchées :**

- Connaître le territoire communal et la géographie de l'île ;
- Être à l'aise dans les déplacements à vélo ;
- Maîtrise les outils informatiques ;
- Avoir le sens du devoir et de l'exemplarité ;
- Faire preuve de sang-froid, de discipline et de ponctualité ;
- Avoir un bon relationnel ;
- Savoir travailler en équipe ;
- Faire preuve d'humilité ;

## **MODALITÉS DE CANDIDATURE ET CONTACT**

### **Date limite de candidature :**

23 octobre 2026

*Tout dossier de candidature jugé incomplet ou ne répondant pas aux exigences et au profil requis ne sera pas pris en considération*

### **Pièces à fournir :**

- Formulaire d'identification (*fourni sur demande*)
- Un curriculum vitae à jour
- Une lettre de motivation à l'attention Monsieur Gaston TONG SANG, Maire de la commune de Bora Bora
- Une copie de la pièce d'identité en cours de validité (*Carte d'identité ou Passeport*)
- Un acte de naissance datant de moins de 3 mois
- Attestation d'affiliation à la CPS et la carte CPS à jour
- Une copie du dernier diplôme
- Une copie du permis de conduire (*Cat. B*) ou capacité de conduire cat.2 valide
- Une copie du certificat individuel de participation à la journée défense et citoyenneté (*pour les candidats âgés de moins de 25 ans*)

### **Dépôt du dossier :**

- Par courriel à l'adresse : [rrh@commune-borabora.pf](mailto:rrh@commune-borabora.pf)
- Ou directement au bureau Ressources humaines de la mairie

### **Contact :**

- Téléphone : +689 40 605 829 ;
- Adresse électronique : [rrh@commune-borabora.pf](mailto:rrh@commune-borabora.pf)

## **Zone réservée à l'employeur et au CGF**

N° de la délibération : **2025.00264 du 15 décembre 2025 (2025BP031)**

Dates de publicité du : **06 au 23 octobre 2026**

**I - Pour les annonces relatives aux emplois permanents, merci de préciser le motif selon qu'il s'agisse :**

☒ **1** Emploi nouvellement créé

-D'une vacance d'emploi<sup>1</sup> :

☐ Agent non titulaire en fin de contrat

☐ Avancements de grade ou accès à un cadre d'emplois d'un niveau supérieur

☐ Congé parental/Congé de maternité

☐ Mutation interne (dans la collectivité)

☐ Mutation externe (entre 2 collectivités)

☐ Détachement

☐ Disponibilité

☐ Licenciement

☐ Démission

☐ Agent atteint par la limite d'âge

☐ Décès

-D'un remplacement temporaire<sup>1</sup> :

☐ Tous les cas correspondants à une position d'activité (congé annuel, congé de maladie, congé de longue maladie, congé de longue durée, congé pour maternité ou pour adoption, congé lié aux charges parentales, congé de formation, congé pour validation des acquis de l'expérience)

☐ Exclusion temporaire de fonction

**II - Pour les annonces relatives aux emplois non permanents, merci de préciser le type d'emploi :**

(Alinéa 2 art.8 de l'ordonnance n°2005-10)

☐ Emploi saisonnier

☐ Emploi répondant à des besoins occasionnels