



OFFRE D'EMPLOI

Cadre réservé au CGF

2026 - 455

IDENTIFICATION DU POSTE

Intitulé du poste :	Agent de police municipale
Nombre de postes :	1
Catégorie :	C (Application)
Spécialité :	Sécurité publique
Grade :	Gardien
Service d'affectation :	Police municipale
Affectation :	Poste de commandement opérationnel (PCO)
Type d'emploi :	Emploi permanent
Temps de travail :	Temps complet
Rémunération :	Conditions statutaires + régime indemnitaire
Emploi à pourvoir à partir du :	1 ^{er} décembre 2026 (date prévisionnelle)

RECRUTEMENT OUVERT À :

- Tout fonctionnaire communal de spécialité et de grade équivalent ;
- Tout fonctionnaire autre que communal de spécialité et de grade équivalent (en détachement) ;
- Tout lauréat de l'examen professionnel de la FPC de spécialité et de grade ;
- Tout candidat inscrit sur la liste d'aptitude au titre de la promotion interne au grade de gardien du cadre d'emplois « application" (C)
- Toute personne correspondant au profil recherché et aux conditions statutaires ;

À défaut :

- Toutes personnes répondant aux conditions statutaires d'entrée dans la fonction publique communale ainsi qu'au profil recherché (durée du CDD en mois : 12 mois avec possibilité d'être renouvelé une fois).

MISSIONS PRINCIPALES :

1. Appliquer et assurer le respect des pouvoirs de police du Maire sur son territoire d'intervention
2. Assurer la surveillance des dispositifs de vidéoprotection depuis le PCO et traiter les alertes en temps réel
3. Détecter et analyser les situations anormales, incivilités, risques ou événements nécessitant une intervention rapide
4. Participer au suivi des patrouilles en temps réel en utilisant des outils de communication (radio, géolocalisation, etc.)
5. Réaliser l'extraction des séquences vidéo à la demande des autorités compétentes
6. Réceptionner et traiter les appels du public
7. Veiller au bon fonctionnement du matériel et à la maintenance des équipements
8. Participer, en fonction des nécessités de service, aux missions opérationnelles de police municipale sur le terrain

PROFIL RECHERCHÉ :

Diplôme minimum requis et aptitudes :

- Être titulaire au minimum d'un diplôme de niveau 3 (*BEP, CAP ou DNB*) ;
- Remplir les conditions d'aptitude physique et médicale pour exercer les emplois relevant de la spécialité « sécurité publique » (*arrêté du Haut-commissaire n°2333 DIPAC du 03 septembre 2013 modifié*).

Exigences liées au poste :

- Être titulaire du Permis B ou de la capacité de conduire cat.2 valable sur Bora Bora ;
- Être disponible pour travailler en horaires variables de nuit, les week-ends et les jours fériés ;

Compétences et qualités recherchées :

- Connaître le territoire communal et la géographie de l'île ;
- Maîtriser les outils informatiques ;
- Avoir le sens du devoir et de l'exemplarité ;
- Faire preuve de sang-froid, de discipline et de ponctualité ;
- Avoir un bon relationnel ;
- Savoir travailler en équipe ;
- Faire preuve d'humilité ;

MODALITÉS DE CANDIDATURE ET CONTACT

Date limite de candidature :

23 octobre 2026

*Tout dossier de candidature jugé incomplet ou ne répondant pas aux exigences
et au profil requis ne sera pas pris en considération*

Pièces à fournir :

- Formulaire d'identification (*fourni sur demande*)
- Un curriculum vitae à jour
- Une lettre de motivation à l'attention Monsieur Gaston TONG SANG, Maire de la commune de Bora Bora
- Une copie de la pièce d'identité en cours de validité (*Carte d'identité ou Passeport*)
- Un acte de naissance datant de moins de 3 mois
- Attestation d'affiliation à la CPS et la carte CPS à jour
- Une copie du dernier diplôme
- Une copie du permis de conduire (*Cat. B*) ou capacité de conduire cat.2 valide
- Une copie du certificat individuel de participation à la journée défense et citoyenneté (*pour les candidats âgés de moins de 25 ans*)

Dépôt du dossier :

- Par courriel à l'adresse : rrh@commune-borabora.pf
- Ou directement au bureau Ressources humaines de la mairie

Contact :

- Téléphone : +689 40 605 829 ;
- Adresse électronique : rrh@commune-borabora.pf