



OFFRE D'EMPLOI

Nom de la Collectivité : **Paea**

Intitulé du poste : **1 Chef d'équipe de la police municipale**

Catégorie¹ : A ☐ B ☐ C ☒ D ☐

Niveau de diplôme minimum requis : Aucun ☐ DNB/CAP/BEP ☒ BAC ☐ BAC+3 ☐

Spécialité¹ : Administrative ☐ Technique ☐ Sécurité Civile ☐ Sécurité Publique ☒

Grade : **Brigadier**

Service d'affectation : **Service de la Police municipale**

Localisation : **Mairie de Paea.**

Emploi à pourvoir à compter du : **07 septembre 2026**

Type de recrutement : Permanent ☒ Temporaire ☐ (durée CDD en mois:)

Temps de travail¹ : temps complet ☒ temps non complet ☐ durée hebdomadaire : 39 heures

Rémunération : conditions statutaires

Recrutement ouvert soit à :

- Tout fonctionnaire communal de spécialité et de grade équivalent ;
- Tout fonctionnaire autre que communal de spécialité et de grade équivalent (en détachement) ;
- Tout lauréat de l'examen professionnel de la FPC de spécialité et de grade ;
- Toute personne correspondante au profil recherché et aux conditions statutaires ;
- Tout candidat inscrit sur le tableau d'avancement du grade et de la spécialité visés ;

À défaut :

- Toutes personnes répondant aux conditions statutaires d'entrée dans la fonction publique communale ainsi qu'au profil recherché

Missions principales :

Le chef d'équipe encadre une unité opérationnelle de la police municipale. Il assure la coordination des missions de sécurité, de tranquillité, de salubrité publique et de police administrative sur le territoire communal.

Dans ce cadre, sans être une liste exhaustive, ses activités principales peuvent se décliner de la manière suivante :

1. Police administrative et judiciaire

- Veiller au respect des arrêtés municipaux
- Constater les infractions au code de la route, au code de l'environnement
- Rédiger des procès-verbaux et des rapports d'intervention
- Collaborer avec les forces de sécurité de l'État (gendarmerie, DSP)

2. Sécurité des manifestations

- Participer à la sécurisation des événements communaux
- Mettre en œuvre les dispositifs de circulation et de sécurité

3. Police de proximité

- Assurer une présence dissuasive et rassurante sur le terrain
- Prévenir les incivilités et les troubles à l'ordre public

- Participer à la médiation et au dialogue avec la population

4. Encadrement et coordination

- Encadrer et animer une équipe d'agents de police municipale
- Organiser les plannings et les patrouilles
- Veiller à la bonne exécution des missions confiées à l'équipe
- Assurer la transmission des consignes et le suivi des interventions

Profil recherché :

- Titulaire au minimum du DNB/CAP/BEP
- Connaissance de la réglementation et des pouvoirs de police du maire
- Maîtrise des procédures administratives et judiciaires
- Sens du service public et des relations avec le public
- Nationalité française
- Expérience sur un poste similaire souhaitée,
- Tahitien parlé,
- Aptitude physique et médicale,
- Permis VL obligatoire

Pour tout type de renseignement, nom et coordonnées de l'agent en charge du suivi du dossier :

Madame Victoire BARDY Tél : 40.54.85.16

Pièces à fournir :

- Une lettre de motivation à l'attention de Madame le Maire
- Un Curriculum Vitae
- Une copie de la pièce d'identité
- Une copie des diplômes ou du diplôme le plus élevé
- Une copie du permis de conduire
- Un arrêté de nomination pour les fonctionnaires

Tout dossier incomplet ou non conforme aux exigences requises ne sera pas retenu.

Merci de déposer votre dossier de candidature soit :

1. Au service courrier de la mairie de Paea ;
2. Par voie postale à Madame le Maire de Paea, BP 10397, 98711 PAEA ;
3. Par voie électronique à l'adresse suivante : rh@paea.pf

Date limite de dépôt des candidatures le mercredi 02 septembre 2026 à 11h30.