



Cadre réservé au CGF

2026 - 338

OFFRE D'EMPLOI

Nom de la Collectivité : Communauté de communes Terehēamanu

Intitulé du poste : Directeur du Pôle des opérations environnementales

Catégorie1 : A ☒ B ☐ C ☐ D ☐

Grade : Conseiller, Conseiller Qualifié

Niveau de diplôme minimum requis : Aucun ☐ DNB/CAP/BEP ☐ BAC ☐ BAC+3 ☒

Spécialité : Administrative ☐ Technique ☒ Sécurité Civile ☐ Sécurité Publique ☐

Domaine : Bâtiment ☐ Environnement ☒ Restauration scolaire ☐ Système d'information ☐
(Ne concerne que la spécialité technique)

Type de recrutement¹ : Permanent ☒ Temporaire ☐ (durée du CDD en mois :)

Temps de travail¹ : temps complet ☒ temps non complet ☐ (durée hebdo/annuelle :)

Localisation : Afaahiti Taravao

Emploi à pourvoir à compter du : 15/10/2026 (Date prévisionnelle)

Recrutement ouvert soit à :

- Tout candidat inscrit sur la liste d'aptitude au titre de la promotion interne du grade et de la spécialité visés,
- Tout fonctionnaire communal de spécialité et de grade équivalent ;
- Tout fonctionnaire autre que communal de spécialité et de grade équivalent (en détachement) ;
- Tout candidat lauréat de concours A de la FPC ;
- Tout lauréat de l'examen professionnel de la FPC de spécialité et de grade ;
- Tout candidat admis au recrutement sans concours par la voie des emplois réservés ;
- Toute personne correspondant au profil recherché et aux conditions statutaires ;

À défaut :

- Toutes personnes répondant aux conditions statutaires d'entrée dans la fonction publique communale ainsi qu'au profil recherché.
Cependant le recrutement sera Temporaire
☐ (durée du CDD en mois pour les catégories B, C et D: 12 mois avec possibilité d'être renouvelé une fois).
☒ (durée du CDD en mois pour la catégorie A : 24 mois avec possibilité d'être renouvelé une fois).

MISSIONS PRINCIPALES :

Le directeur du pôle des opérations environnementales est chargé de diriger l'ensemble des missions techniques de l'intercommunalité et d'en coordonner l'organisation sous l'autorité du directeur général. Il organise :

- La mise en œuvre des compétences liées à l'assainissement des eaux usées et à la gestion et la rénovation des voiries communautaires ;

¹ Pour cocher la case en version numérique, double cliquer sur la case et sélectionner « case activée » et OK.

- La maîtrise d'œuvre et le suivi des chantiers et travaux ;
- La supervision et le suivi des projets de l'intercommunalité.

PROFIL RECHERCHE :

MANAGEMENT ET PILOTAGE :

- Méthodes et outils du management par projets et objectifs ;
- Outils de pilotage opérationnel des activités ;
- Techniques d'animation, de résolution de conflits et de médiation.

GESTION FINANCIERE ET ADMINISTRATIVE :

- Connaissance des outils comptables et de gestion (règles budgétaires et comptables de la comptabilité publique) ;
- Méthodologies et outils d'analyse des coûts ;
- Procédures d'attribution et arbitrage budgétaire ;
- Principes de représentation graphique de données chiffrées et outils bureautiques ;
- Connaissance du cadre réglementaire du fonctionnement des collectivités.

INGENIERIE ET DOMAINE TECHNIQUE :

- Méthodologies d'analyse et de diagnostic ;
- Techniques et outils de planification ;
- Méthodologies d'ingénierie d'opération ;
- Techniques d'ingénierie bâtiment (gros œuvre et second œuvre) ;
- Notions générales des techniques de génie civil et constructions métalliques ;
- Techniques de conception assistée par ordinateur (CAO) et de dessin assisté par ordinateur (DAO).

COMMANDE PUBLIQUE ET DROIT :

- Modalités d'application du Code des marchés publics, procédures d'appels d'offres et d'achat public ;
- Procédures spécifiques des collectivités ;
- Principes du droit de la construction et droit de l'urbanisme ;
- Techniques rédactionnelles.

SECURITE, CARTOGRAPHIE ET ENVIRONNEMENT :

- Réglementation hygiène/sécurité et formation ;
- Concepts et techniques de la géomatique, de la cartographie et de l'analyse spatiale ;
- Réglementation de sécurité et d'accessibilité dans les établissements recevant du public (ERP).

Rémunération : conditions statutaires

Pour tout type de renseignement, nom et coordonnées de l'agent en charge du suivi du dossier :

Rosita HOFFMAN, Directrice générale des services, Tél. : 40 54 95 00, contact@tereheamanu.pf

Merci d'adresser votre dossier de candidature (pièces à fournir ci-dessous) à envoyer à :

contact@tereheamanu.pf

Date limite de dépôt des candidatures : 26 août 2026 à 12h00
