

OFFRE D'EMPLOI

Nom de la Collectivité : Commune de HITIAA O TE RA

Intitulé du poste : 1 Responsable des travaux bâtiments et coordinateur des équipes

Catégorie¹ : A B C D

Grade : Adjoint

Niveau de diplôme minimum requis : Aucun DNB/CAP BAC BAC+3

Spécialité : Administrative Technique Sécurité Civile Sécurité Publique

Domaine : Bâtiment Environnement Restauration scolaire Système d'information

(Ne concerne que la spécialité technique)

Type de recrutement¹ : Permanent Temporaire (durée du CDD en mois :)

Temps de travail¹ : temps complet temps non complet (durée hebdo/annuelle : 80h/mois)

Localisation : Commune de HITIAA O TE RA

Emploi à pourvoir à compter du : **01 Juillet 2026**

Recrutement ouvert soit à :

- Tout fonctionnaire communal de spécialité et de grade équivalent ;
- Tout fonctionnaire autre que communal de spécialité et de grade équivalent (en détachement) ;
- Toutes personnes répondant aux conditions statutaires d'entrée dans la fonction publique communale ainsi qu'au profil recherché.
- Tout lauréat de l'examen professionnel de la FPC de la spécialité et du grade correspondants ;

Missions principales :

- Organiser, coordonner et superviser les travaux de construction, de rénovation et de maintenance des bâtiments communaux
- Assurer le suivi technique des chantiers réalisés en régie ou par des prestataires extérieurs
- Encadrer et coordonner les équipes affectées aux travaux bâtiments
- Planifier les interventions et répartir les tâches en fonction des priorités de service
- Veiller au respect des règles de sécurité, d'hygiène et des normes techniques en vigueur
- Contrôler la qualité des travaux réalisés et assurer le suivi des opérations de maintenance
- Participer à l'élaboration des programmes de travaux et à l'évaluation des besoins en matériels et fournitures
- Assurer le reporting des activités et informer sa hiérarchie de l'avancement des travaux

Activités principales :

- Réalisation de diagnostics techniques sur les bâtiments communaux
- Organisation et suivi des travaux d'entretien courant et des réparations
- Coordination des interventions des agents bâtiments (maçonnerie, menuiserie, plomberie, peinture, électricité, etc)
- Contrôle de l'utilisation du matériel et des équipements
- Participation aux réunions de chantier et rédaction de comptes rendus techniques
- Gestion des urgences techniques affectant le patrimoine communal

Recrutement sur dossier

Rémunération : conditions statutaires

Pour tout type de renseignement, nom et coordonnées de l'agent en charge du suivi du dossier :

Administration Générale

Tél : 40 52 16 16

Mail : courrier@commune-hitiaaotera.pf

Merci d'adresser votre dossier de candidature (lettre de motivation + CV + Carte CPS + Acte de naissance + CNI ou passeport R/V + JDC (-25 ans) + Attestation d'affiliation à la CPS + Certificat médical) à envoyer à :

Monsieur le Maire de la Commune de HITIAA O TE RA

Mairie Centrale de TIAREI

PK 28.3 C/Mer - TIAREI - 98708 - HITIAA O TE RA

Date limite de dépôt des candidatures : Mardi 30 juin 2026 à 11h00