



COMMUNE DE TEVA I UTA
« Terre des Sources »

Cadre réservé au CGF

2026 - 191

OFFRE D'EMPLOI

Nom de la Collectivité : Commune de Teva I Uta

Intitulé du poste : 1 Technicien informatique – systèmes, réseaux et télécommunications (H/F)

Catégorie¹ : A B C D

Grade : Technicien

Niveau de diplôme minimum requis : Aucun DNB/CAP/BEP BAC BAC+3

Spécialité : Administrative Technique Sécurité Civile Sécurité Publique

Domaine : Bâtiment Environnement Restauration scolaire Système d'information
(Ne concerne que la spécialité technique).

Type de recrutement¹ : Permanent Temporaire (durée du CDD en mois :)

Temps de travail¹ : temps complet temps non complet (durée hebdo/annuelle :)

Localisation : Commune de Teva I Uta

Emploi à pourvoir à compter du : 01/06/2026 (Date prévisionnelle)

Recrutement ouvert soit à :

- Tout fonctionnaire communal de spécialité et de grade équivalent ;
- Tout fonctionnaire autre que communal de spécialité et de grade équivalent (en détachement) ;
- Tout lauréat du concours pour le recrutement des techniciens du cadre d'emploi « maîtrise » de la spécialité « administrative » de la Fonction Publique Communale ;
- Tout candidat admis au recrutement sans concours par la voie des emplois réservés ;
- Tout candidat inscrit sur la liste d'aptitude au titre de la promotion interne au grade de technicien du cadre d'emplois « maîtrise » (B).

A défaut :

- Toutes personnes répondant aux conditions statutaires d'entrée dans la fonction publique communale ainsi qu'au profil recherché

Missions principales :

- Administration systèmes réseaux ;
- Gestion du parc informatique ;
- Télécommunications ;
- Support et assistance aux utilisateurs ;
- Sécurité informatique ;
- Gestion des projets informatiques.

¹ Pour cocher la case en version numérique, double cliquer sur la case et sélectionner « case activée » et OK

Profil recherché :

- Maîtrise des outils bureautiques et informatiques courants ;
- Connaissance des principes d'installation, de maintenance et de sécurisation des systèmes d'information ;
- Connaissance de l'organisation d'un système d'information en collectivité ;
- Expérience sur un poste similaire ;
- Notions en cybersécurité ;
- Capacité d'adaptation, rigueur et organisation pour pouvoir gérer en même temps plusieurs dossiers, voire des urgences ;
- Aisance relationnelle et sens du service ;
- Discrétion considérant le caractère confidentiel des informations traitées ;

Rémunération : conditions statutaires

Merci d'adresser votre dossier de candidature complet à :

Monsieur le Maire de la Commune de Teva I Uta Tearii Te Moana ALPHA, comprenant :

- un curriculum vitae,
- une lettre de motivation,
- une photocopie d'une pièce d'identité (passeport ou carte d'identité en cours de validité),
- une photocopie du permis de conduire (souhaité)
- une photocopie du diplôme le plus élevé,
- une attestation d'affiliation à la CPS.

Pour tous renseignements sur les modalités d'organisation du recrutement, contacter le service des ressources humaines de la commune de Teva I Uta au 40 451 153.

Le dossier sera à déposer au secrétariat général de la commune de Teva I Uta à Mataiea PK 46,900 côté montagne du lundi au jeudi de 07H30 à 15H30 et le vendredi de 07H30 à 14H30 ou par mail à emploi.info@commune-tevaiuta.pf .

Date limite de dépôt des candidatures : 20/05/2026