



Pū Ti'aauraa e Faaineineraa Tōro'a

République française
Polynésie française**EXTRAIT**

du registre des délibérations du conseil d'administration

L'an deux mille vingt-six, le trois février à dix heures et dix minutes, les membres du Conseil d'administration du centre de gestion et de formation se sont réunis au siège, sous la présidence de Monsieur René TEMEHARO-PAHUIRI, sur convocation qui leur a été adressée mardi vingt-sept janvier deux mille vingt-six, conformément à l'article 184 du décret n°2011-1040 du 29 août 2011.

Présents :	Excusés avec procuration :	Absents :
4	3	4

Délibération N°02-2026**OBJET : AUTORISANT LE PRÉSIDENT À PROCÉDER AU RECRUTEMENT D'AGENTS CONTRACTUELS AU COURS DE L'ANNÉE 2026****Etaient présents :**

- M. René Temeharo-Pahuri *a reçu procuration de* M. Marcelin Lisan
- Mme Tepuaurarii Teriitahi *a reçu procuration de* M. Damas Teuira
- M. Frédéric Riveta *a reçu procuration de* M. Benoit Kautai
- Mme Cathy Puchon suppléante de M. Simplicio Lissant

Secrétaire de séance :

Mme Tepuaurarii Teriitahi est désignée secrétaire de séance

Auxiliaires de séance :

- M. Heiarii Bonno, directeur général des services
- M. Sébastien Gunther, directeur général adjoint des services
- Mme Yasmina Taerea, directrice de la formation
- Mme Teiana Dexter, directrice adjointe de la formation
- M. Jérôme Charbonnier, directeur adjoint du statut, des carrières et de l'emploi communal
- Mme Reva Tetuanui, directrice adjointe du statut, des carrières et de l'emploi communal
- Mme Raiteata Lee, responsable de gestion administrative, comptable et financière
- M. Raymond Nui, responsable de gestion administrative, comptable et financière
- Mme Hinatea Snow, assistante de direction
- M. Whaley Sulpice, assistant informatique
- Mme Océane Tefaatau, chargée de communication

Vu le code général des collectivités territoriales applicables aux communes de la Polynésie française, à leurs groupements et à leurs établissements publics et notamment son article L2121-29 ;

Vu l'ordonnance n°2005-10 du 5 janvier 2005 portant statut général des fonctionnaires des communes et des groupements de communes de la Polynésie française ainsi que de leurs établissements publics administratifs ;

Vu le décret n°2011-1040 du 29 août 2011 modifié fixant les règles communes applicables aux fonctionnaires des communes et des groupements de communes de la Polynésie française ainsi que de leurs établissements publics administratifs ;

Vu le décret n° 2011-1551 du 15 novembre 2011 portant diverses dispositions relatives à la fonction publique des communes et des groupements de communes de la Polynésie française ainsi que leurs établissements publics administratifs ;

Vu le décret n° 2011-1552 du 15 novembre 2011 portant dispositions applicables aux agents non titulaires des communes et des groupements de communes de la Polynésie française ainsi que leurs établissements publics administratifs ;

Vu l'avis n° 13-2012 du 18 mars 2013 du Tribunal Administratif de la Polynésie française ;

Vu les membres du conseil d'administration du centre de gestion et de formation légalement convoqués ;

Vu l'appel nominal, sept membres présents et représentés en séance et la constatation du quorum.

* * *

Monsieur le Président rappelle que les emplois occasionnels, sont susceptibles de concerner l'ensemble des métiers de l'établissement public. Contrairement aux charges quantifiables et prévisibles, les besoins occasionnels ne le sont pas. Ils sont ponctuels, du renforcement d'un service pour un surcroît de l'activité au remplacement d'un agent absent. Ils sont limités dans le temps et ne sont pas voués à être pérennisés.

Les besoins occasionnels concernent notamment :

- des remplacements d'agents partis à la retraite, sans que le poste ne soit redéfini et dans l'attente de cette redéfinition ;

- des postes sur des missions, projets ou études durant moins de trois mois renouvelables ;

- des renforts de mission ;

- des remplacements d'agents en congé pour convenances personnelles.

Les besoins occasionnels pour les renforts dans les services sont dus à :

- des surcharges de travail ;

- des nouveaux projets qui se mettent en place.

Conformément aux dispositions de l'article R421-6 du code de justice administrative, la présente délibération peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le tribunal administratif dans un délai de trois mois à compter de sa publication et de sa réception par le représentant de l'Etat. La juridiction administrative compétente peut être aussi saisie par l'application du Télérecours citoyens accessible depuis le site www.telerecours.fr.

Article 4 : Le Président du Centre de gestion et de formation est chargé de l'exécution de la présente délibération, qui sera publiée ou affichée partout où besoin sera.

Ainsi fait et délibéré en séance le jour, mois et an que dessus.

Pour extrait conforme au registre des délibérations,

Fait à Papeete, le 03 février 2026

Le Président du CGF
M. René TEMEHARO-PAHUIRI



Le directeur général des services du centre de gestion et formation certifie sous sa responsabilité, conformément à l'article L2131-1 du CGCT, le caractère exécutoire de la délibération :

- Transmise au représentant de l'Etat le :

- Publiée ou affichée le :

- Retirée le :

Pour le Président
Par délégation
Le Directeur général
des services
Heiarui BONNO



emploi soit de courte durée (3 mois renouvelable), il convient de leur appliquer les dispositions de l'article 36 de l'ordonnance du 4 janvier 2005.

L'article 36 précité dispose que : *« Les emplois de chaque collectivité ou établissement mentionné à l'article 1^{er} sont créés par l'organe délibérant de la collectivité ou de l'établissement. La délibération précise le grade ou, le cas échéant, les grades correspondant à l'emploi créé. Aucune création d'emploi ne peut intervenir si les crédits disponibles au chapitre budgétaire correspondant ne le permettent. »*

Dans son avis rendu du 18 mars 2013, le juge administratif confirme l'applicabilité de l'article 36 à tous les emplois, y compris les occasionnels. Ainsi, la création des postes occasionnels, est un préalable à ce type de recrutement par voie de délibération du Centre de gestion et de formation. Le Président demeure compétent pour prendre les décisions individuelles concernant la nomination des agents ; ces actes de recrutement d'agents occasionnels ne sont pas soumis à l'obligation de transmission au représentant de l'État (art L.2131-2 du CGCT).

Toutefois, le juge administratif précise bien dans son avis que la délibération portant création de poste *« n'a pas à fixer tous les détails de l'emploi créé (cf. Conseil d'État, 3 avril 1998, Département de la Vendée, req n° 133422) mais peut se borner à fixer les principaux caractères tels que le type de fonction, le profil de l'agent et les qualifications professionnelles requises. C'est ensuite l'autorité de nomination qui pour l'exécution de la délibération, pourra fixer les autres modalités, notamment celles de la sélection et le détail de la rémunération »*.

Aussi en prévision de la mise en œuvre de missions constituant une montée en charge du CGF et pour répondre aux besoins urgents ou surcroît d'activité permettant d'alléger la tâche des autres agents ou fonctionnaires du CGF, il pourra être fait appel à du personnel occasionnel en application de l'article 8-I, alinéa 2 de l'ordonnance du 4 janvier 2005 portant statut général des fonctionnaires des communes et de leurs groupements.

La durée maximale de ces recrutements d'agents contractuels est fixée par les textes à trois mois renouvelables une fois à titre exceptionnel. Les niveaux de recrutement et de rémunération seront déterminés en fonction de la nature des fonctions exercées et le profil des candidats retenus avec les grades donnant vocation à occuper les emplois.

Le Président propose au conseil d'administration la création de postes sur des contrats occasionnels pour l'année 2026 avec un plafond maximum de cinq emplois dans les spécialités administrative ou technique lequel pourra être modifié dans la limite d'un budget équivalent à 24 mois de rémunérations (charges comprises), indépendamment du nombre de postes effectivement pourvus. L'enveloppe sera présentée pour validation au Conseil d'Administration, pour inscription des crédits au budget 2026.

Le conseil d'administration, après avoir entendu la présentation du Président et après en avoir délibéré, et dans la limite des crédits inscrits au budget,

DECIDE à l'unanimité des membres présents

Article 1 : Autorise le Président à recruter sur l'exercice 2026, en dehors des agents permanents qui dépendent du tableau des effectifs, des agents occasionnels avec un plafond maximum de cinq emplois dans les spécialités administrative ou technique dans les conditions fixées par l'article 8 de l'ordonnance n° 2005-10 du 4 janvier 2005.

Article 2 : D'inscrire au chapitre 012 du budget primitif 2026 les crédits correspondants à la rémunération et aux charges sociales des agents occasionnels.