



OFFRE D'EMPLOI

Nom de la Collectivité : COMMUNE DE TAHAA

Intitulé du poste : (*indiqué en chiffres le nombre*) 2 AGENT DE POLICE MUNICIPALE

Catégorie¹ : A B C D

Niveau de diplôme minimum requis : Aucun DNB/CAP/BEP BAC BAC+3

Spécialité : Administrative Technique Sécurité Civile Sécurité Publique

Domaine : Bâtiment Environnement Restauration scolaire Système d'information
(Ne concerne que la spécialité technique)

Grade : GARDIEN

Type de recrutement¹ : Permanent Temporaire (durée :)

Temps de travail¹ : temps complet temps non complet (durée hebdomadaire : heures)

Localisation : Commune de TAHAA

Emploi à pourvoir à compter du : 1^{er} mars 2026 (Date prévisionnelle)

Recrutement ouvert soit à :

- Tout fonctionnaire communal de spécialité et de grade équivalent ;
- Tout fonctionnaire autre que communal de spécialité et de grade équivalent (en détachement) ;
- Tout candidat inscrit sur la liste d'aptitude au titre de la promotion interne du grade et de la spécialité visée ;
- Tout candidat répondant au profil recherché et aux conditions statutaires ;

Missions principales :

- Assurer la sécurité des personnes, des biens, des sites et des bâtiments communaux ;
- Assurer la sûreté, la salubrité et la tranquillité publique ;
- Réaliser des enquêtes administratives ;
- Assurer la surveillance des entrées et des sorties des établissements scolaires ;
- Appliquer et veiller au respect des arrêtés de pouvoir de police du Maire ;
- Rédiger et transmettre les écrits professionnels (constats, main courante, ...) ;
- Accueillir et orienter la population ;

Profil recherché :

- Connaissance de la législation et de la réglementation sur les pouvoirs de police du Maire ;
- Connaissance de l'environnement communal ;
- Sens de l'écoute, du dialogue, du travail en équipe et de l'organisation ;
- Qualités rédactionnelles et connaissances informatiques ;
- Rigueur, autonomie, sens des responsabilités et du devoir ;
- Capacité d'adaptation et sens du service public ;
- Disponibilité importante (travail en soirée, le week-end et les jours fériés) ;
- Bonne pratique de la langue tahitienne ;

¹ Pour cocher la case en version numérique, double cliquer sur la case et sélectionner « case activée » et OK

- Bonne condition physique et médicale ;
- Permis de conduire B (souhaité)

Rémunération : conditions statutaires

Merci d'adresser votre dossier de candidature à envoyer à :

Madame le Maire – AMARU Patricia

COMMUNE DE TAHAA

BP 154 – 98733 PATIO TAHAA

Par dépôt direct au service des Ressources Humaines

Par mail à rh@commune-tahaa.pf

Le dossier de candidature doit être composé des pièces suivantes :

- Lettre de motivation ;
- Curriculum vitae ;
- Copie d'une pièce d'identité (*passeport ou carte nationale d'identité en cours de validité*) ;
- Copie de la carte CPS (*en cours de validité*) ;
- Copie du permis de conduire B (*s'il y a*) ;
- Copie du diplôme le plus élevé ;
- Attestation JAPD ou JDC (*candidat de moins de 25 ans*) ;
- Copie de l'arrêté de nomination (*pour les fonctionnaires*) ;
- Certificat médical attestant qu'aucun signe clinique ne contre-indique la pratique des épreuves sportives du concours de la Police municipale ;

Pour tous renseignements sur les modalités d'organisation du recrutement, contacter le service des Ressources humaines de la Commune de TAHAA au 40 60 80 80.

**Date limite de dépôt des candidatures :
VENDREDI 13 FEVRIER 2026 avant 12H00**
Toute candidature incomplète ou déposée après la date limite de dépôt ne sera pas retenue.

