

OFFRE D'EMPLOI

*Tu crois en l'importance de l'institution communale
porteuse de l'action publique de proximité
au bénéfice de la population et du développement durable du territoire ?*

*Tu souhaites apporter ton expérience et aider les communes
à construire des systèmes d'information performants et sécurisés
qui permettent aux communes d'optimiser leurs organisations
et rendre un service efficace à leurs administrés*

Tu es créatif, tu aimes relever des défis, chercher et mettre en œuvre des solutions en équipe ?

*Rejoins notre équipe dynamique du SPCPF pour ensemble innover
dans l'accompagnement de l'évolution de nos communes polynésiennes !*

Nom de la collectivité : **SYNDICAT POUR LA PROMOTION DES COMMUNES DE PF / SPCPF**

Emploi : **DIRECTEUR/DIRECTRICE DU DEPARTEMENT DU NUMERIQUE**

Catégorie¹ : A B C D

Spécialité¹ : Administrative Technique Sécurité civile Sécurité publique
Domaine : SI (usages et applications numériques)

Niveau de diplôme minimum requis : Aucun DNB/CAP/BEP BAC BAC+3

Grade(s) : **Conseiller/conseiller qualifié**

Service : **Numérique**

Type de recrutement¹ : permanent temporaire (durée du CDD en mois :)

Temps de travail¹ : temps complet temps non complet (durée mensuelle :)

Date et heure limite de dépôt des candidatures : **20 février 2026 à 11h00**

Emploi à pourvoir à compter de : **courant mars 2026**

Recrutement ouvert à :

- Tout fonctionnaire communal ;
- Tout fonctionnaire autre que communal de spécialité et de grade équivalent (en détachement) ;
- Tout agent communal respectant les conditions de l'article 73 (CDI de droit public) ;
- Tout lauréat du concours externe de la catégorie A de la FPC, spécialité technique ;
- Tout lauréat de l'examen professionnel de la FPC de spécialité et de grade ;
- Tout candidat admis au recrutement sans concours par la voie des emplois réservés ;
- Tout candidat inscrit sur la liste d'aptitude au titre de la promotion interne au grade de conseiller du cadre d'emplois « conception et encadrement » (A) ;
- Toute personne correspondant au profil recherché et aux conditions statutaires ; cependant le recrutement sera temporaire (durée du CDD en mois pour la catégorie A : 24 mois avec possibilité d'être renouvelé une fois).

¹ Pour cocher la case en version numérique, double cliquer sur la case et sélectionner « case activée » et OK

Mission : Organise, gère et développe l'activité de son service afin de concourir à l'accessibilité des usages et applications numériques des communes polynésiennes, en lien avec les politiques nationales et locales de transition numérique durable, dans le respect de la réglementation liée à son activité et des orientations spécifiques du SPCPF.

ACTIVITES PRINCIPALES

- ✚ Participer à la définition de la stratégie du SPCPF ;
- ✚ Définir la feuille de route de son département en fonction du projet de mandature du SPCPF ;
- ✚ Piloter et coordonner l'activité du département ;
- ✚ Participer au maintien et au développement des compétences de son équipe dans le cadre de la politique RH du SPCPF ;
- ✚ Evaluer l'efficacité des actions et des projets mis en place par son département ;
- ✚ Assurer la veille sectorielle, territoriale, technologique et réglementaire dans son domaine de spécialité ;
- ✚ Définir un plan de communication avec l'appui du département communication.

ACTIVITES SECONDAIRES

Participer et apporter des aides ponctuelles aux autres départements et événements du SPCPF.

COMPETENCES

Compétences		
Savoir-être	Savoir	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Rigueur et sens de l'organisation ; ✓ Être un bon communicant ; ✓ Capacité à fédérer ; ✓ Adaptabilité ✓ Proactivité ; 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Cadre réglementaire, le contexte général et spécifique du territoire polynésien, et ses enjeux. ✓ Technologies et outils liées à la sécurité SI ✓ Logiciels métiers communaux ✓ RGPD ✓ Infrastructures numériques 	
Savoir-faire		
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Conduire les projets dans un environnement complexes (multitudes d'acteurs et partenaires) et en constante évolution ✓ Rédiger et exécuter des marchés et demandes de financement ✓ Maitriser et mettre en œuvre les techniques de management d'équipe et de gestion de projet ✓ Maitrise des logiciels de bureautique et spécifiques métier 		
<p><u>Facteurs d'évolution</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Evolution technique et réglementaire ✓ Evolution sociétale ✓ Evolution statutaire du SPCPF et de ses missions. 	<p><u>Conditions d'exercice</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Travail de bureau et sur le terrain ✓ Pics d'activités <p><u>Moyens techniques</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Ordinateur ✓ Téléphone de service ✓ Logiciels et infrastructures numériques 	<p><u>Relations fonctionnelles</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Toutes les parties prenantes en lien avec l'activité de son département

Localisation : Papeete (siège du SPC – à Patutoa) avec déplacements sur Tahiti et dans les archipels

Rémunération : conditions statutaires de la FPC

Pour tout renseignement sur le poste, veuillez contacter : Audrey RUDAULT, Assistante de gestion RH, par mail à rh@spc.pf – Tel : 40 50 63 63

Merci d'adresser votre dossier de candidature à Monsieur le Président du SPCPF selon les modalités ci-dessous indiquées :

- Pièces obligatoires : lettre de motivation + CV + copie des diplômes + Copie d'une pièce d'identité + Copie du permis de conduire
- Dépôt au SPCPF sous enveloppe avec la mention « recrutement d'un DIRECTEUR DU DEPARTEMENT NUMERIQUE » : Servitude Tepihaa 2 – Patutoa – PAPEETE
- Par mail à l'adresse : rh@spc.pf