

OFFRE D'EMPLOI

Nom de la Collectivité : Commune de HITIAA O TE RA

Intitulé du poste : 3 Agents d'entretien polyvalent

Catégorie¹ : A ☐ B ☐ C ☐ D ☒

Grade : **Agent**

Niveau de diplôme minimum requis : Aucun ☒ DNB/CAP/BEP ☐ BAC ☐ BAC+3 ☐

Spécialité : Administrative ☐ Technique ☒ Sécurité Civile ☐ Sécurité Publique ☐

Domaine : Bâtiment ☐ Environnement ☒ Restauration scolaire ☐ Système d'information ☐
(Ne concerne que la spécialité technique)

Type de recrutement¹ : Permanent ☒ Temporaire ☐ (durée du CDD en mois :)

Temps de travail¹ : temps complet ☐ temps non complet ☒ (durée hebdo/annuelle : 120h/mois)

Service d'affectation : **Service Technique**

Localisation : Commune de HITIAA O TE RA

Emploi à pourvoir à compter du : **01 janvier 2026**

Recrutement ouvert soit à :

- Tout fonctionnaire communal de spécialité et de grade équivalent ;
- Tout fonctionnaire autre que communal de spécialité et de grade équivalent (en détachement)
- Toute personne répondant aux conditions statutaires d'entrée dans la fonction publique communale ainsi qu'au profil recherché

Missions principales :

- Nettoyage des locaux administratifs, techniques ou spécialisés
- Tri et évacuation des déchets
- Contrôle de l'état de propreté des locaux
- Entretien courant et rangement du matériel utilisé
- Contrôle de l'approvisionnement en matériel et produits

Missions secondaires :

- Intervenir sur des réparations urgentes
- Rénovation des bâtiments

Rémunération : conditions statutaires

Pour tout type de renseignement, nom et coordonnées de l'agent en charge du suivi du dossier :

Administration Générale

Tél : 40 52 16 16

Mail : courrier@commune-hitiaaotera.pf

Merci d'adresser votre dossier de candidature (lettre de motivation+CV+Certificat d'aptitude médical) à envoyer à :

Monsieur le Maire de la Commune de HITIAA O TE RA
Mairie Centrale de TIAREI
PK 28.3 C/Mer – TIAREI – 98708 – HITIAA O TE RA

Date limite de dépôt des candidatures : Jeudi 18 décembre 2025 à 11h00

¹ Pour cocher la case en version numérique, double cliquer sur la case et sélectionner « case activée » et OK