



Cadre réservé au CGF

2025-691

## OFFRE D'EMPLOI

Nom de la collectivité : Syndicat Intercommunal à Vocation Multiple des TUAMOTU GAMBIE (SIVMTG)

Intitulé du poste : Directeur(trice) du Département Technique (H/F)

Catégorie<sup>1</sup> : A ☒ B ☐ C ☐ D ☐

Grade : Conseiller

Niveau de diplôme REQUIS : Aucun ☐ DNB/CAP/BEP ☐ BAC ☐ BAC+3 ☒

Spécialité : Administrative ☒ Technique ☐ Sécurité Civile ☐ Sécurité Publique ☐

Domaine : Bâtiment ☐ Environnement ☐ Restauration scolaire ☐ Système d'information ☐

Type de recrutement<sup>1</sup> : Permanent ☒ Temporaire ☐

Temps de travail<sup>1</sup> : temps complet ☒ temps non complet ☐ (durée hebdo/annuelle : .....)

Localisation : 5<sup>ème</sup> étage de l'immeuble Faremiro sis avenue du Prince Hinoï, Commune de Papeete.

Service : Département des Opérations et Projets Communaux (DOPC)

Emploi à pourvoir à compter du : 1<sup>er</sup> janvier 2026

Recrutement ouvert soit à :

- Tout fonctionnaire communal titulaire du grade de Conseiller dans le cadre d'emplois « Conception et encadrement » de la spécialité Administrative ;
  - Tout candidat lauréat de concours de catégorie A de la spécialité Administrative de la FPC ;
  - Tout fonctionnaire autre que communal dans un cadre d'emplois ou corps similaire (procédure de détachement) ;
  - Tout candidat admis au recrutement sans concours de catégorie A par la voie des emplois réservés ;
  - Tout candidat inscrit sur la liste d'aptitude au titre de la promotion interne au grade de conseiller du cadre d'emplois « conception et encadrement »
- A défaut, toute personne répondant aux conditions statutaires d'entrée dans la Fonction Publique communale ainsi qu'au profil recherché.

Missions principales :

- Diriger, coordonner et traiter l'ensemble du Département Technique ;
- Piloter les dossiers des opérations et projets techniques confiés par les communes adhérentes au syndicat ;
- Piloter le Pôle « Bâtiment » chargé de l'assistance et du conseil aux élus en matière de projets de construction et de rénovation des structures communales ;
- Piloter le Pôle « Acquisitions » chargé de la rédaction des marchés publics, de l'analyse des offres et de la gestion des procédures de commande publique ;
- Conseiller les communes adhérentes en matière de gestion et de mise en œuvre de projets et de procédures dans le respect des règles de la commande publique ;
- Assister la Direction Générale des Services dans la structuration et la mise en œuvre des actions menées par le Président du syndicat et le comité syndical ;
- Représenter le SIVMTG aux réunions techniques avec les différents partenaires ;

C

Profil recherché :

Expérience professionnelle dans le monde communal. Connaissances et expériences similaires dans la Fonction Publique Communale, Finances Publiques et Marchés Publics. Expérience dans l'élaboration des dossiers de demande de subventions et de la gestion de projets. Sens de l'organisation et des responsabilités. Capacités d'encadrement et d'animation d'équipe. Très bonnes capacités rédactionnelles, d'analyse et de synthèse. Capacité à interagir avec de multiples parties prenantes ainsi que sur des projets différents. Grande disponibilité et horaires avec amplitude variable en fonction des obligations du service public et notamment des missions dans l'archipel des Tuamotu Gambier. Rigueur. Sens de l'organisation et des responsabilités. Diplomatie et bonne résistance au stress.

Rémunération : conditions statutaires

Pour tout type de renseignement, nom et coordonnées de l'agent en charge du suivi du dossier :

Madame Véronique DEGROUX, juriste/RH joignable au 40 50 38 80 et par mail [administratif@sivmtg.pf](mailto:administratif@sivmtg.pf)

Merci d'adresser votre dossier de candidature (lettre de motivation + CV + copies diplômes + attestation d'affiliation à la CPS) à Monsieur Ernest TEAGAI, Président du SIVMTG

- par courriel à [administratif@sivmtg.pf](mailto:administratif@sivmtg.pf) : un lien Forms sera transmis par courriel pour la réception des Candidatures ;
- pour ceux ne disposant pas de connexion internet, en le déposant au secrétariat du SIVMTG au 5<sup>ème</sup> étage de l'immeuble FAREMIRO, avenue du prince Hinoï, à PAPEETE

INFORMATION : Tout dossier incomplet est rejeté.

Date limite de dépôt des candidatures : Jeudi 18 décembre 2025 à 11h00

<sup>1</sup> Pour cocher la case en version numérique, double cliquer sur la case et sélectionner « case activée » et OK.

