

**Cadre réservé au CGF**

2025 - 498

## OFFRE D'EMPLOI

Nom de la collectivité : Mairie de PUNAAUIA

**Emploi : 1 Responsable d'atelier mécanique**

Catégorie :  A  B  C  D

Niveau de diplôme minimum requis :  Sans diplôme  DNB, BEP, CAP  BAC  BAC+3

Spécialité :  Administrative  Technique  Sécurité civile  Sécurité publique

Domaines :  Bâtiment  Environnement  Restauration scolaire  Systèmes d'informations  Tous domaines

Grade(s) : Agent qualifié

Date limite de dépôt des candidatures : **08 septembre 2025**

Emploi à pourvoir à compter du : **1<sup>er</sup> octobre 2025**

Type de recrutement : permanent  temporaire  (durée du CDD en mois : .....)

Localisation : Commune de PUNAAUIA – SERVICE DU PATRIMOINE COMMUNAL

Temps de travail : temps complet  temps non complet  (durée hebdomadaire : ... heures)

Rémunération : Conditions statutaires de la Fonction publique communale

**Missions principales :**

Le responsable d'atelier mécanique sera affecté au service du patrimoine communal et placé sous l'autorité directe du responsable du parc roulant.

Il aura pour principale mission de gérer l'atelier mécanique et notamment toutes les tâches relatives à la réparation, l'entretien et la maintenance de tous les véhicules et engins de service. Il assurera l'organisation, la supervision et l'accompagnement son équipe afin de garantir le bon fonctionnement de l'atelier mécanique et la qualité des interventions réalisées sur le parc automobile et les équipements communaux.

### 1. Réaliser les opérations d'entretien périodique des véhicules et engins

- Effectuer les vidanges moteur et autres circuits techniques ;
- Vérifier et ajuster les niveaux de liquides (huile, liquide de frein, de refroidissement, etc.) ;
- Remplacer les filtres (huile, air, carburant, habitacle) ;
- Contrôler et régler les systèmes d'éclairage et de signalisation ;
- Vérifier et ajuster la pression des pneumatiques ;
- Lubrifier les organes mécaniques ;
- Contrôler l'état des circuits et leur étanchéité ;
- Préparer les véhicules pour leur restitution en état optimal.

### 2. Diagnostiquer les pannes et effectuer les réparations

HÔTEL DE VILLE

- Établir un diagnostic précis de l'état mécanique des véhicules ;
- Identifier l'origine d'une panne ou d'un dysfonctionnement ;
- Réaliser les réparations nécessaires (mécaniques, hydrauliques, pneumatiques...);
- Tester les réparations effectuées et effectuer les réglages ;
- Informer le responsable du parc roulant sur les pannes constatées, les actions réalisées et les préconisations futures.

### **3. Assurer la maintenance et l'organisation de l'atelier**

- Veiller à l'entretien, au bon état et au rangement des outils et équipements ;
- Maintenir l'atelier propre et fonctionnel au quotidien ;
- Effectuer des réparations mineures sur le matériel d'atelier.

### **4. Encadrer et animer l'équipe technique de l'atelier**

- Organiser la répartition des tâches au sein de l'équipe ;
- Suivre l'exécution du travail et évaluer les performances ;
- Accompagner le développement des compétences individuelles ;
- Identifier les besoins en formation et favoriser la progression professionnelle de l'équipe.

En cas de besoin, il assiste le responsable de pôle ou la cheffe de service pour toutes questions liées au service.

#### **Recrutement ouvert soit à :**

- Tout fonctionnaire communal de spécialité et de grade équivalent,
- Lauréat de l'examen professionnel du grade « agent qualifié » de la Fonction publique communale de la spécialité « technique »,
- Tout fonctionnaire autre que communal de spécialité et de grade équivalent (en détachement),
- En l'absence de candidat précédemment cité, le recrutement est ouvert à toutes personnes répondant aux conditions statutaires,

#### **Profil recherché :**

- Titulaire du permis de conduire souhaité,
- Maîtrise des techniques de maintenance, de diagnostic et de réparation sur véhicules légers, utilitaires et engins spécifiques
- Connaissance des circuits mécaniques, hydrauliques et pneumatiques ;
- Maîtrise des règles de prévention des risques professionnels et de sécurité en atelier ;
- Capacité à préparer les véhicules au contrôle technique ;
- Savoir gérer efficacement l'outillage, les machines et les équipements de diagnostic ;
- Sens du service public et du travail collectif ;
- Bonnes qualités relationnelles, esprit d'équipe ;
- Méthode, rigueur, précision ;
- Réactivité, dynamisme, ponctualité et assiduité ;
- Sens des responsabilités et de l'engagement.

#### **Le dossier de candidature doit être composé des pièces suivantes :**

- Lettre de motivation et CV,
- Acte de naissance,
- Copie d'une pièce d'identité (passeport ou carte d'identité en cours de validité),

**HÔTEL DE VILLE**

BP 13001 – 98717 Punaauia – Polynésie française  
Tél : (689) 40.86.56.56 — Fax : (689) 40.45.06.06 — Courriel : ville@punaauia.pf — www.punaauia.pf

- Copie du permis de conduire,
- Copie des diplômes et autres attestations,
- Attestation d'affiliation à la CPS (ce document est à retirer à la CPS. Il ne s'agit pas de la carte verte).
- Si vous êtes lauréat de l'examen professionnel du grade « agent qualifié » de la fonction publique communale :
  - o Copie des arrêtés de nomination dans le grade et avancement,
  - o Copie de l'attestation de réussite à l'examen professionnel

**TOUT DOSSIER DE CANDIDATURE INCOMPLET SERA REFUSE**

**Pour tout renseignement, nom et coordonnées de l'agent en charge du recrutement :** Raitea LUCAS - Tel : 40 86 56 81

Merci d'adresser votre dossier de candidature au secrétariat général de la commune à l'attention de Monsieur le Maire de la commune de PUNAAUIA ou par mail à l'adresse suivante : [rh@punaauia.pf](mailto:rh@punaauia.pf)