



OFFRE D'EMPLOI

Cadre réservé au CGF

2025 -

Nom de la Collectivité : **Commune de Papeete**
Nombre de poste : **1**
Intitulé du poste : **Directeur(trice) général adjoint des services**

Catégorie : A B C D

Grade : **Conseiller qualifié à Conseiller Principal**

Niveau de diplôme minimum requis : Aucun DNB/CAP/BEP BAC **BAC+3**

Spécialité : **Administrative** Technique Sécurité Civile Sécurité Publique

Domaine Technique : Bâtiment Voirie et réseaux divers Environnement Restauration scolaire Informatique et système d'informations

Service d'affectation : **Direction Générale des Services (DGS)**

Localisation : **Commune de Papeete**

Type de recrutement : Permanent **Emploi fonctionnel** Temporaire (durée du CDD en mois : Renouvelable)

Temps de travail : **Temps complet** Temps non complet (durée hebdo/annuelle :)

Rémunération : **Conditions statutaires**

Emploi à pourvoir à compter du : **01/09/2025**

Recrutement ouvert soit à :

- Tout fonctionnaire communal de catégorie équivalente ;
- Tout fonctionnaire autre que communal de catégorie équivalente (par voie de détachement) ;
- Tout candidat lauréat de concours de catégorie équivalente de la FPC ;
- Tout candidat admis au recrutement sans concours par la voie des emplois réservés de catégorie équivalente ;
- Toute personne correspondant au profil recherché et aux conditions statutaires.

Missions principales :

- **Assurer la continuité de la direction générale**
 - Maintenir le fonctionnement optimal de la collectivité en l'absence du DGS, en veillant à ce que les décisions et projets en cours soient suivis.
- **Participer à la définition du projet global de la collectivité et à sa stratégie de mise en œuvre**
 - Participer au diagnostic des enjeux, forces et faiblesses de la collectivité ;
 - Proposer les conditions de faisabilité des objectifs politiques en relation avec les acteurs de la collectivité ;
 - Apprécier les risques juridiques et financier ;
- **Participer au collectif de direction générale**
 - Contribuer à la définition et la conduite du projet managérial ;
 - Porter et incarner, aux côtés du DGS et des élus, les valeurs de l'organisation ;
 - Mobiliser et s'assurer de la motivation des équipes et fédérer autour du projet ;
- **Participer à la supervision du management des services**
 - Décliner le projet d'administration en projets de service et mobiliser les synergies ;
 - Favoriser un climat social apaisé et respectueux, basé sur le dialogue et la prévention/résolution d'éventuels conflits ;
 - Mettre en place et animer un système de contrôle adaptés aux services (procédures, documents, traçabilité) ;
 - Evaluer les résultats dans le cadre du dispositif global de la collectivité.

Profil recherché :

- Être titulaire d'un diplôme de niveau BAC+3 à BAC+5 correspondant aux domaines d'interventions ;
- Justifier d'une expérience professionnelle réussie d'au moins 3 ans dans un emploi similaire ;
- Parfaites connaissances du monde et de l'environnement communal et institutionnel polynésien ;
- Parfaite connaissance des institutions publiques et des processus de décision ;
- Qualités relationnelles et sens du travail en équipe ;
- Sens du service public et de l'intérêt général. ;
- Rigueur et sens de l'organisation ;
- Respect du devoir de confidentialité ;
- Grande disponibilité

Renseignements : auprès de Mme Nahealani DEXTER au 40.415.878 ou Mme. Leilani ROCHETTE au 40.415.815

Le dossier de candidature devra être composé d'une lettre de motivation adressée à Mr. Michel BUILLARD, Maire de la Ville de Papeete, BP 106 - 98 713 Papeete, du Curriculum Vitae, des Diplômes, d'une attestation de formation (si détenteur) et d'un arrêté de nomination pour les fonctionnaires.

À transmettre à compter du 14/08/2025 de préférence par courrier électronique à l'adresse RH.emploi@villedepapeete.pf ou sur place au bureau emplois et formations de la Direction des ressources humaines de la Commune de Papeete situé au rez-de-chaussée du bâtiment administratif, à l'arrière de l'hôtel de Ville.

Date limite de dépôt des candidatures : 29/08/2025

Toute candidature incomplète ou déposée après la date limite de dépôt ne sera pas retenue