



## OFFRE D'EMPLOI

**Nom de la Collectivité :** TAIARAPU OUEST

**Intitulé du poste :** 4 agents techniques

**Catégorie :** A ☐ B ☐ C ☐ D ☒

**Niveau de diplôme minimum requis :** Aucun ☒ DNB/CAP/BEP ☐ BAC ☐ BAC+3 ☐

**Spécialité :** Administrative ☐ Technique ☒ Sécurité civile ☐ Sécurité Publique ☐

**Domaine :** Bâtiment ☐ Environnement ☒ Restauration scolaire ☐ Système d'information ☐

*(Ne concerne que la spécialité technique)*

**Grade :** Agent

**Service d'affectation :** Services techniques communaux

**Localisation :** Mairie de Vairao

**Emploi à pourvoir à compter du :** juillet 2025

**Type de recrutement :** Permanent ☐ Temporaire ☒ (durée 3 mois)

**Temps de travail :** Temps complet ☒ temps non complet ☐ (durée hebdo h)

**Recrutement ouvert à :**

- Ouvert à tous

### **Missions principales**

Sous la responsabilité du conducteur de travaux

Exécuter différents travaux de réalisation, d'entretien et de réparation du réseau d'adduction en eau potable

### **Profil recherché :**

- Respect des normes courantes de sécurité et de travaux sur la voie publique ;
- Connaissances en matières d'ouvrages (tranchées, revêtements routier...) ;
- Savoir utiliser le matériel et les matériaux utilisés
- Bonne condition physique
- Grande disponibilité
- Sens du service public.

**Rémunération :** Conditions statutaires

Pour tout type de renseignement, nom et coordonnées de l'agent en charge du suivi du dossier :

*Mme. Christel FAAITE, D.R.H, Tél 40 54 81 47 & Mme. Moemoea LUCAS Assistante R.H*



Cadre réservé au C G F

2025-.....

**Pièces à fournir :**

- Lettre de motivation et CV, contact téléphonique
- Copie d'une pièce d'identité (passeport ou carte d'identité en cours de validité),
- Copie carte CPS,
- Copie Acte de naissance
- Copie RIB

Le dossier de candidature est à adresser à l'attention de

*Monsieur le Maire de la Commune de Taïarapu Ouest*

*Service des Ressources Humaines*

*– Mairie de Vairao –*

*98725 TAIARAPU-OUEST*

**Par dépôt direct au bureau des ressources humaines situé à la Mairie de Vairao aux heures de bureau :**

**Du lundi au jeudi 7h30 à 12h et 13h à 16h30 et le vendredi 7h30 à 12h**

*Tout dossier incomplet ne sera pas pris en compte*

*Aucun dossier ne pourra être réceptionné par voie électronique*

**Date limite de dépôt des candidatures : mardi 17 juin 2025 à 15h**



**Zone réservée à l'employeur et au CGF (non publiée)**

Dates de publicité du : jeudi 05 juin 2025 au mardi 17 juin 2025

**I – Pour les annonces relatives aux emplois permanents, merci de préciser le motif selon qu'il s'agisse :**

☐ Emploi nouvellement créé

**- D'une vacance d'emploi:**

☐ Agent non titulaire en fin de contrat

☐ Avancement de grade ou accès à un cadre d'emplois d'un niveau supérieur

☐ Congé parental/congé de maternité

☐ Mutation interne (dans la collectivité)

☐ Mutation externe (entre deux collectivités)

☐ Détachement

☐ Disponibilité

☐ Démission

☐ Agent atteint par la limite d'âge

☐ Démission

☐ Licenciement

☐ Décès

**- D'un remplacement temporaire :**

☐ Tous les cas correspondants à une position d'activités (congé annuel, congé de maladie, congé de longue maladie, congé de longue durée, congé pour maternité ou pour adoption, congé lié aux charges parentales, congé de formation, congé pour validation des acquis de l'expérience)

☐ Exclusion temporaire de fonction

**II – Pour les annonces relatives aux emplois non permanents, merci de préciser le type d'emploi (art8 de l'ordonnance n°2005-10)**

☐ Emploi saisonnier

☒ Emploi répondant à des besoins occasionnels

☐ Emploi de collaborateur



Cadre réservé au C G F

2025-.....