

Cadre réservé au CGF

2025 - 240

OFFRE D'EMPLOI

Nom de la collectivité : Mairie de PUNAAUIA

Emploi : 1 agent technique (plomberie)

- Catégorie : A B C D
- Niveau de diplôme **OBLIGATOIRE** : Sans diplôme DNB, BEP, CAP BAC BAC+3
- Spécialité : Administrative Technique Sécurité civile Sécurité publique
- Domaines : Bâtiment Environnement Restauration scolaire Systèmes d'informations
- Grade(s) : Adjoint/adjoint principal
- Date limite de dépôt des candidatures : **lundi 05 mai 2025 inclus**
- Emploi à pourvoir à compter du : **août 2025 (prévisionnel)**
- Type de recrutement : permanent temporaire (durée du CDD en mois :)
- Localisation : Commune de PUNAAUIA – SERVICE DU PATRIMOINE COMMUNAL
- Temps de travail : temps complet temps non complet (durée hebdomadaire : ... heures)
- Rémunération : Conditions statutaires de la Fonction publique communale

Missions principales :

Rattaché au responsable du pôle « Entretien immobilier » l'agent technique spécialisé en plomberie maintient en état de fonctionnement la plomberie des structures communales et effectue les travaux d'entretien dans ce domaine.

En particulier, l'agent installe, répare, règle et entretient les équipements sanitaires (toilettes, salles de bains, etc.), ainsi que les canalisations d'eau et d'évacuation (en acier, cuivre, PVC, etc.). Il peut être amené à percer les murs pour faire passer la tuyauterie (eau, évacuations) et à les reboucher. Il peut également installer des appareils ménagers (lave-linge, lave-vaisselle, etc.), les fontaines, la piscine, les systèmes d'arrosage automatique et les chauffe-eaux. L'agent contrôle enfin le bon fonctionnement des éléments de plomberie qu'il a installés.

Il réalise l'ensemble des interventions liées à l'installation, l'entretien, et la réparation des systèmes de plomberie au sein des bâtiments municipaux et autres infrastructures publiques.

MISSIONS ET TÂCHES :

Dans ce cadre, sans être une liste exhaustive de ses missions, il a pour rôle principal de :

1. Réaliser l'installation, l'entretien et la maintenance des réseaux et appareils de plomberie :

- Diagnostiquer et contrôler les équipements relevant de la plomberie,
- Effectuer les travaux d'entretien courant des installations de plomberie-sanitaire,
- Assurer la conservation et la réalisation des ouvrages dans le respect des règles et des normes en vigueur,

- Procéder au diagnostic, estimation des matériaux et équipements dédiés aux missions imparties et vérification,
- Réaliser les opérations de maintenance,
- Effectuer les raccordements, procéder aux réglages et mettre en service les équipements de plomberie,
- Vérifier le bon fonctionnement des installations (étanchéité, isolation et conformité),
- Coordonner son intervention avec d'autres corps de métiers,
- Satisfaire aux demandes d'interventions dans le respect du cadre légal et dans le délai annoncé
- Organiser son chantier dans le respect des règles sanitaires et environnementales afin de limiter les nuisances, assurer l'information des usagers,
- Assurer les interventions d'urgence (mise en sécurité) des bâtiments communaux,
- Répondre dans un délai très court aux urgences afin d'assurer la continuité du service public,
- Proposer des améliorations techniques ou des solutions innovantes pour l'optimisation des installations existantes.

2. Participer au bon fonctionnement du pôle :

- Participer aux réunions de coordination avec chefs d'équipes et responsables de pôle,
- Suivre et gérer les stocks de matériel et d'outillage nécessaires à l'activité,
- Demander les commandes de fournitures nécessaires au bon déroulement des travaux,
- Contribuer à l'inventaire des équipements
- Effectuer l'entretien courant des équipements,
- Nettoyer et ranger le matériel et les produits d'entretien.

3. Hygiène et sécurité :

- Porter obligatoirement les vêtements de travail appropriés,
- Utiliser obligatoirement les équipements de protection individuelle (EPI) nécessaires à l'activité,
- Suivre les visites médicales du travail.

4. Formation :

- Participer aux formations obligatoires en lien avec son métier,
- Participer à toute formation relative aux évolutions techniques.

En cas de besoin, il assiste le responsable de pôle et le chef de service du patrimoine communal pour toutes questions liées au service.

Recrutement ouvert soit à :

- Tout fonctionnaire communal de spécialité et de grade équivalent,
- Lauréat de l'examen professionnel du grade « adjoint principal » de la Fonction publique communale de la spécialité « technique »,
- Tout fonctionnaire autre que communal de spécialité et de grade équivalent (en détachement),
- En l'absence de candidat précédemment cité, le recrutement est ouvert à toutes personnes répondant aux conditions statutaires.

Profil recherché :

- Expérience professionnelle souhaitée de 2 an minimum dans le domaine de la plomberie
- Diplôme CEP ou BEP dans les domaines liés à l'installation sanitaire souhaité ;
- Titulaire du permis de conduire OBLIGATOIRE ;
- Avoir le sens du service public, de sens relationnel, du sens de l'accueil et de la représentation de la commune ;
- Faire preuve de probité,
- Faire preuve de rigueur, de méthode et être bien organisé pour gérer plusieurs tâches simultanément ;
- Savoir travailler en équipe et savoir rendre compte ;
- Compétences en communication pour interagir avec les autres membres de l'équipe et les usagers ;
- Capacité à travailler de manière autonome et indépendante et à prendre des initiatives ;
- Capacité à s'adapter à différentes situations et à travailler sous diverses conditions météorologiques ;
- Travail à l'intérieur ou à l'extérieur par tous les temps, à pied ou motorisé ;
- Horaires réguliers, astreintes éventuelles ;
- Exigences physiques pour le travail, incluant des postures parfois courbées ou agenouillées, dans un environnement bruyant et poussiéreux ;
- Engagement à porter des équipements de protection individuelle (EPI) en tout temps ;
- Compétence dans la manipulation d'engins et d'outils à risques ;
- Capacité à soulever et porter des charges.

Le dossier de candidature doit être composé des pièces suivantes :

- Lettre de motivation et CV,
- Acte de naissance,
- Copie d'une pièce d'identité (passeport ou carte d'identité en cours de validité),
- Copie du permis de conduire
- Copie du diplôme le plus élevé
- Attestation d'affiliation à la CPS (ce document est à retirer à la CPS. Il ne s'agit pas de la carte verte).

TOUT DOSSIER DE CANDIDATURE INCOMPLET SERA REFUSE

Pour tout renseignement, nom et coordonnées de l'agent en charge du recrutement : Madame Laëtitia LEI FOC Tel : 40 86 56 56

Merci d'adresser votre dossier de candidature au secrétariat général de la commune à l'attention de Monsieur le Maire de la commune de PUNAAUIA ou par mail à l'adresse suivante : rh@punaauia.pf