



COMMUNE DE HIKUERU
Téléphone : 40 509 130 / 40 969 120
Fax : 40 509 134 / 40 969 122
BP : 1721-PAPEETE
CP : 98713-PAPEETE / 98768-TUPAPATI

Cadre réservé au CGF

2024 - 214

OFFRE D'EMPLOI

Nom de la Collectivité : **Commune de Hikueru**

Intitulé du poste : **01 chef de service administratif**

Catégorie¹ : A B C D

Grade : **Adjoint**

Niveau de diplôme minimum requis : Aucun DNB/CAP/BEP BAC BAC+3

Spécialité¹ : Administrative Technique Sécurité Civile Sécurité Publique

Type de recrutement¹ : Permanent Temporaire (durée du CDD :)

Temps de travail¹ : Temps complet Temps non complet (durée hebdo :)

Service d'affectation : **Service administratif de la mairie de Hikueru**

Localisation : **Hikueru**

Emploi à pourvoir à compter du : **1^{er} juin 2024**

Recrutement ouvert soit à :

- Tout fonctionnaire communal ou autre que communal de spécialité et de grade équivalent ;
- Tout agent en voie d'intégration dans la spécialité et de grade cité ;
- Tout candidat externe répondant aux conditions statutaires d'entrée dans la fonction publique communale ainsi qu'au profil recherché.

Missions principales : Le chef de service aura pour mission, sous la hiérarchie du maire :

- **Support aux élus :** conseiller et assister les élus en matière administrative. Planifier et organiser les réunions entre les élus et les partenaires, effectuer des tâches administratives pour soutenir la prise de décision.
- **Gestion des opérations administratives :** assurer, coordonner et superviser les activités du service administratif. Suivre et contrôler l'exécution des opérations menées par le service.
- **Gestion de l'information :** centraliser les informations et diffuser auprès des services de la commune, des institutions, aux acteurs et partenaires, aux administrés.
- **Coordination des projets :** assurer le suivi des projets de la commune, collaborer avec d'autres acteurs pour coordonner et soutenir la mise en œuvre des différents projets de la commune.
- **Respect des réglementations :** mise en place des procédures et veiller à ce que le service respecte les réglementations en vigueur.
- **Amélioration continue :** il établit des constats sur les forces et faiblesses de l'activité et propose des solutions d'amélioration et d'optimisation des différents process dont il a la responsabilité.
- **Régie de recette de Hikueru :** relever les compteurs professionnels, effectuer des opérations d'encaissement des recettes, de versement et justification auprès du comptable public, et de gestion des impayés. Il devra tenir la comptabilité de la régie et les documents réglementaires nécessaires à son suivi.

Profil recherché :

¹ Pour cocher la case en version numérique, double cliquer sur la case et sélectionner « case activée » et OK

Expérience pertinente dans le domaine administratif de préférence dans le secteur public. Connaissance du monde communale et de leurs métiers vivement souhaités. Très bonnes capacités rédactionnelles et d'analyse. Capacité à manager une équipe et à travailler en collaboration avec d'autres services et à entretenir de bonnes relations – Rigueur, discrétion, impartialité, polyvalence et autonomie. Sens de l'organisation et capacité à gérer les priorités. Maîtrise de la langue tahitienne et/ou *paumotu* appréciée.

Rémunération : conditions statutaires.

Pour tout renseignement, nom et coordonnées de l'agent en charge du recrutement :

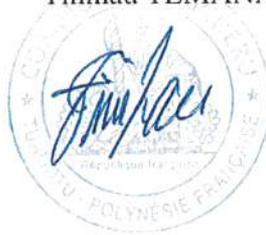
Mlle Jade SOMMERS, Secrétaire comptable, 40 50 91 30, jade.sommers@sivmtg.pf

Merci d'adresser votre dossier de candidature (lettre de motivation + CV + copie pièce d'identité + copies des diplômes + attestation d'affiliation à la CPS) à :

- Monsieur Tinihau TEMANAHA, Maire de la commune de Hikueru :
- soit en le déposant à la mairie de Hikueru
 - soit en le déposant à la mairie de Marokau
 - soit en le déposant au bureau annexe de Hikueru au 3^{ème} étage de l'immeuble Faremiro, avenue du prince Hinoï, à Papeete
 - ou par courriel à hikueru@sivmtg.pf

INFORMATION : Tout dossier incomplet sera rejeté.

Le Maire
Tinihau TEMANAHA



Date limite de dépôt des candidatures : 26/04/2024 à 12h00