



Cadre réservé au CGF

2024 - 137

OFFRE D'EMPLOI

Nom de la Collectivité : **Commune de Papeete**

Nombre de poste : **1**

Intitulé du poste : **Sapeur-pompier professionnel**

Catégorie : A B C D

Niveau de diplôme minimum requis : **Aucun** DNB/CAP/BEP BAC BAC+3

Spécialité : Administrative Technique **Sécurité Civile** Sécurité Publique

Grade : **Sapeur**

Service d'affectation : **Direction pour la protection civile et de lutte contre l'incendie**

Localisation : **Commune de Papeete - Hôtel de Ville**

Type de recrutement : **Permanent**

Temps de travail : **Temps complet**

Rémunération : **Conditions statutaires**

Emploi à pourvoir à compter du : 01/05/2024

Recrutement ouvert soit à :

- Tout fonctionnaire communal de catégorie et de grade équivalent ;
- Tout fonctionnaire autre que communal de spécialité et de grade équivalent (en détachement) ;
- Toute personne correspondant au profil recherché et aux conditions statutaires.

Missions principales :

- Intervenir au sein d'une équipe, sous l'autorité de son supérieur, lors des opérations de secours à personnes et victimes d'accidents, de lutte contre l'incendie, de protection des biens et de l'environnement contre les sinistrés de toutes natures ;
- Intervenir aux différentes phases de la marche générale des opérations de lutte contre l'incendie, de secours à personnes, de protection des biens et de l'environnement ;
- Réceptionner les appels téléphoniques et identifier la nature du problème signalé ;
- Maintenir la capacité opérationnelle des matériels d'intervention de la radio ;
- Maintenir son bon état physique et sa capacité opérationnelle.

Profil recherché :

- Une expérience réussie dans le domaine de la sécurité civile appréciée ;
- Permis VL (B) et PL C) souhaité ;
- Titulaire du PSE1 et PSE2 ;
- Titulaire de la qualification « équipier module confirmation » ;
- Connaissance du territoire de la Commune ;
- Langue tahitienne parlée, souhaitée ;
- Capacité d'écoute et de dialogue, diplomatie et maîtrise de soi ;
- Sens du service public, respect de la déontologie ;
- Sens du travail en équipe et de la cohésion ;
- Avoir un bon relationnel ;
- Discrétion et secret professionnel.
- Grande disponibilité ;

Condition de recrutement :

- Être de nationalité française ;
- Avoir 18 ans minimum au moment du recrutement ;
- Jouir de ses droits civiques ;
- Avoir un casier judiciaire vierge de toute mention incompatible avec l'emploi visé ;
- Être en position régulière au regard des obligations de service national ;
- Remplir les conditions d'aptitude physique exigées pour l'exercice de la fonction.

Renseignements : auprès de Mme. Edwina PETERS au 40.415.855 ou Mme Leilani ROCHETTE au 40.415.815

Le dossier de candidature devra être adressé : à Mr. Michel BUIILLARD, Maire de la Ville de Papeete, BP 106 - 98 713 Papeete et devra être composé de la lettre de motivation, du cv et/ou des diplômes, **à transmettre à compter du 17/04/2024**

Le dossier de candidature devra être transmis de préférence par courrier électronique à l'adresse RH.emploi@villedepapeete.pf ou sur place au bureau emplois et formations (BEF) de la direction des ressources humaines (DRH) de la Commune de Papeete, situé au rez-de-chaussée du bâtiment administratif, à l'arrière de l'hôtel de ville.

Date limite de dépôt des candidatures : 24/04/2024

Toute candidature incomplète ou déposée après la date limite de dépôt ne sera pas retenue.

