

LETTRE DE RÉPONSE DE

MONSIEUR/MADAME : .....

*Lettre recommandée avec accusé de réception*

Monsieur le Maire,

J'accuse réception de votre courrier n° ...../..... du ..... relatif au projet de mon intégration.

J'ai l'honneur de vous confirmer ma demande d'intégrer la fonction publique communale en étant nommé à..... (temps complet ou temps non complet), dans le cadre d'emplois ....., au grade ..... à l'échelon ....., dans la spécialité .....

Fait à ....., le .....  
Signature de l'agent