



COMMISSION ADMINISTRATIVE PARITAIRE

Catégorie A B C D

LICENCIEMENT après DISPONIBILITÉ
en raison de 3 refus de poste consécutifs

Collectivité / Établissement :

Types de disponibilité :

- Convenances personnelles
- Création ou reprise d'entreprise
- Étude ou recherches présentant un intérêt général
- Pour donner des soins au conjoint, à un enfant ou à un ascendant à la suite d'un accident ou d'une maladie grave
- Pour élever un enfant âgé de moins de 8 ans ou pour donner des soins à un enfant à charge, au conjoint, ou à un ascendant atteint d'un handicap nécessitant la présence d'une tierce personne
- Pour suivre son conjoint lorsque celui-ci est astreint à établir sa résidence habituelle, à la raison de sa profession, en un lieu éloigné du lieu d'exercice des fonctions du fonctionnaire.

Durée de la disponibilité :

Date de début : ___ / ___ / ___ Date de fin : ___ / ___ / ___ Durée total :

AGENT :

Nom de naissance :				Nom d'usage :		
Prénom(s) :						
Date de nomination ou intégration :	___ / ___ / ___			Date de titularisation :	___ / ___ / ___	
Spécialité :	<input type="checkbox"/> Administrative	<input type="checkbox"/> Technique	<input type="checkbox"/> Sécurité civile	<input type="checkbox"/> Sécurité publique		
Grade :						
Fonction :						
Temps de travail :	<input type="checkbox"/> Temps complet			<input type="checkbox"/> Temps non complet (<i>préciser</i>) :h / semaine		
Les propositions de poste :						
1						
2						
3						

Date et signature de l'agent :

Joindre au présent formulaire :

- Les propositions de poste ;
- Les refus écrits de l'agent.

Personne référente en charge du dossier	
Nom Prénom :	
Téléphone	Courriel :

AVIS DE LA COLLECTIVITÉ ou DE L'ÉTABLISSEMENT :

Favorable Défavorable

Observation :
.....
.....

Date et signature de l'autorité de nomination :

AVIS de la CAP du

- Avis favorable à l'unanimité
- Avis favorable : votes pour Votes contre Abstentions
- Avis défavorable : votes pour Votes contre Abstentions

Observation :
.....

Le Président de la CAP