

# FINANCES ET GESTION FINANCIÈRE

SOUS-DOMAINES	LISTE DES STAGES	CODE	DATES	LIEU	PAGE
<b>APPROCHE GÉNÉRALE DES FINANCES</b>	<b>LES DEMANDES DE FINANCEMENT : CONSTITUTION ET SUIVI DES DOSSIERS</b>	I1006005	Du Mercredi 03 au Vendredi 05 Avril 2019	CGF	93
	<b>LA DÉCOUVERTE DES FINANCES PUBLIQUES</b>	I1007003	Du Lundi 26 au Mardi 27 Août 2019	CGF	93
<b>PROCÉDURES BUDGÉTAIRE ET COMPTABLE</b>	<b>INITIATION A LA COMPTABILITÉ M14</b>	I3005003	Du Mercredi 28 au Vendredi 30 Août 2019	Tahiti	94
	<b>L'ÉLABORATION PRATIQUE DU BUDGET DE LA COMMUNE</b>	I3004003	Du Lundi 09 au Mercredi 11 Septembre 2019	Tahiti	95
	<b>L'ELABORATION DES TABLEAUX DE BORD FINANCIERS</b>	I1008001	Du Mercredi 10 au Vendredi 12 Avril 2019	CGF	96
<b>GESTION ET STRATÉGIE FINANCIÈRE</b>	<b>PROGRAMMATION PLURIANNUELLE DES INVESTISSEMENTS</b>	I2009001	Du Mercredi 17 au Jeudi 18 Avril 2019	Tahiti	97
	<b>LE BUDGET D'UNE COLLECTIVITÉ : ANALYSE ET PROSPECTIVE FINANCIÈRE</b>	I2001004	Du Lundi 13 au Mercredi 15 Mai 2019	Tahiti	98
	<b>LA GESTION FINANCIÈRE ET JURIDIQUE D'UN SERVICE DE RESTAURATION SCOLAIRE</b>	I2006002	Du Lundi 27 au Mercredi 29 Mai 2019	CGF	99
	<b>LA GESTION FINANCIÈRE ET JURIDIQUE DES SERVICES PUBLICS ENVIRONNEMENTAUX</b>	I2007002	Du Lundi 30 Septembre au Mercredi 02 Octobre 2019	CGF	100
	<b>LA COMPTABILITE ANALYTIQUE EN COLLECTIVITE TERRITORIALE</b>	I2008001	Du Lundi 15 au Mardi 16 Avril 2019	CGF	101
<b>PROCÉDURES BUDGÉTAIRE ET COMPTABLE</b>	<b>LE RÉGISSEUR ET LA RÉGIE DE RECETTES COMMUNALES</b>	I3002008	Du Lundi 28 au Mardi 29 Octobre 2019	CGF	102
	<b>LE RECOUVREMENT DES IMPAYÉS</b>	I3007006	Du Mercredi 30 au Jeudi 31 Octobre 2019	CGF	102

# LES DEMANDES DE FINANCEMENT : CONSTITUTION ET SUIVI DES DOSSIERS

## PUBLIC

Les agents en charge du montage et/ou du suivi des dossiers de subvention, les DAF et les chargés d'opération.

## DURÉE - CODE

- 3 jours
- Code : I1006

## VOTRE INTERLOCUTEUR

## OBJECTIFS

- ▶ Connaître les différents dispositifs de financement proposés par l'Etat et le Pays ;
- ▶ Constituer un dossier de demande de financement dans les règles de l'art et dans les délais impartis ;
- ▶ Assurer le suivi des subventions attribuées.

## CONTENU

- Les différents dispositifs financiers, les critères d'éligibilité et leurs calendriers ;
- Constitution d'un dossier de demande de financement : la liste des pièces à fournir selon les dispositifs, la note de présentation détaillée ;
- La définition du projet : Les études préalables aux projets hors acquisitions (études de faisabilité, études plus classiques...), les travaux en régie.

CODE	Dates	Lieu	Date limite de candidature
I1006005	Du Mercredi 03 au Vendredi 05 Avril 2019	CGF	01/03/2019

# LA DÉCOUVERTE DES FINANCES PUBLIQUES

## PUBLIC

Les agents non financiers et les agents financiers débutants dans une collectivité.

## DURÉE - CODE

- 2 jours
- Code : I1007

## VOTRE INTERLOCUTEUR

## OBJECTIFS

- ▶ Découvrir la vie financière des collectivités ;
- ▶ Appréhender les enjeux de la gestion d'un budget.

## CONTENU

- L'organisation administrative et financière des collectivités locales ;
- La hiérarchie des normes en matière de finances publiques ;
- Les grands principes budgétaires ;
- Les recettes et dépenses communales ;
- L'identification des acteurs : le principe de séparation ordonnateur/comptable
- Le calendrier budgétaire.

CODE	Dates	Lieu	Date limite de candidature
I1007003	Du Lundi 26 au Mardi 27 Août 2019	CGF	26/07/2019

# INITIATION À LA COMPTABILITÉ M14



## PUBLIC

Les agents chargés de la comptabilité dans une commune : personnel débutant dans la comptabilité, rappels des fondamentaux pour les agents en poste.



## PRÉREQUIS

Avoir suivi la formation "La découverte des finances publiques".



## DURÉE - CODE

- 3 jours
- Code : I3005



## VOTRE INTERLOCUTEUR



## OBJECTIFS

- ▶ Connaître et maîtriser les règles de la comptabilité publique ;
- ▶ Savoir gérer les recettes et dépenses.



## CONTENU

- L'application du plan comptable général au secteur public, la nomenclature comptable ;
- L'instruction comptable et budgétaire M14 ;
- La présentation des budgets par nature et par fonction ;
- La lecture des documents comptables ;
- Les opérations comptables courantes : amortissements, provisions et affectation du résultat ;
- L'engagement comptable et juridique : la réservation et la consommation des crédits ;
- Le dossier de liquidation et le mandatement ;
- L'exécution des recettes, la liquidation des recettes, le titre de recettes ;
- L'exécution des dépenses.

CODE	Dates	Lieu	Date limite de candidature
I3005003	Du Mercredi 28 au Vendredi 30 Août 2019	Tahiti	26/07/2019

# L'ÉLABORATION PRATIQUE DU BUDGET DE LA COMMUNE

## PUBLIC

L'agent en charge de l'élaboration du budget ou l'agent qui contribue à l'élaboration du budget.

## DURÉE - CODE

- 3 jours
- Code : I3004

## VOTRE INTERLOCUTEUR

## OBJECTIFS

- Comprendre les mécanismes budgétaires et être capable d'élaborer un budget.

## CONTENU

- Les grandes étapes dans l'élaboration du budget ;
- L'élaboration d'un budget primitif, d'un compte administratif et d'un budget supplémentaire ;
- La détermination du résultat et son affectation ;
- Les amortissements.

CODE	Dates	Lieu	Date limite de candidature
I3004003	Du Lundi 09 au Mercredi 11 Septembre 2019	Tahiti	09/08/2019

# L'ÉLABORATION DES TABLEAUX DE BORD FINANCIERS



## PUBLIC

Les DGS, les DAF.

## PRÉREQUIS

Connaître les fondamentaux de la gestion budgétaire et comptable publique.

## DURÉE - CODE

- 3 jours
- Code : I1008

## VOTRE INTERLOCUTEUR

Mme PUHETINI Vaitiare - 40 54 78 24  
vaitiare.puhetini@cgf.pf

## OBJECTIFS

- ▶ Définir les principes du tableau de bord budgétaire et financier ;
- ▶ Choisir les indicateurs pertinents ;
- ▶ Piloter son activité par la mise en place du tableau de bord financier.

## CONTENU

- Le management et le pilotage de la fonction financière ;
- La stratégie de l'opérationnel ;
- La mesure de la performance ;
- Le constat, la détermination des zones à enjeux ;
- Le reporting ;
- Le type d'informations à transmettre : qualitatives et quantitatives ;
- La mise en forme et la hiérarchisation de l'information ;
- Les tableaux d'analyse et les différents graphiques ;
- Identifier les avantages et les limites du tableau de bord ;
- Mettre en œuvre des tableaux de bord dans un service financier.

CODE	Dates	Lieu	Date limite de candidature
I1008001	Du Mercredi 10 au Vendredi 12 Avril 2019	Tahiti	28/02/2019

# PROGRAMMATION PLURIANNUELLE DES INVESTISSEMENTS



## PUBLIC

Les DGS, les responsables financiers.

## DURÉE - CODE

▪ 2 jours

▪ Code : I2009

## VOTRE INTERLOCUTEUR

Mme PUHETINI Vaitiare - 40 54 78 24  
vaitiare.puhetini@cgf.pf

## OBJECTIFS

- ▶ Comprendre les grands principes des constructions des programmes d'investissements ;
- ▶ Appréhender les règles budgétaires des engagements de programmes ;
- ▶ Comprendre et appréhender les enjeux d'une gestion par programme ;
- ▶ Préparer son cycle des AP/CP ;
- ▶ Construire sa stratégie à moyen, long et très long terme.

## CONTENU

- Comprendre les objectifs de la gestion pluriannuelle ;
- Maîtriser le cadre législatif ;
- Quel schéma de gestion optimal adopter pour la gestion pluriannuelle ?
- Élaborer un PPI (plan pluriannuel d'investissement) ;
- Les différentes étapes de la vie d'une AP(AE) ;
- Comment codifier les règles de gestion dans un règlement budgétaire et financier ?
- Mettre en œuvre la comptabilité d'engagement.

CODE	Dates	Lieu	Date limite de candidature
I2009001	Du Mercredi 17 au Jeudi 18 Avril 2019	Tahiti	28/02/2019

# LE BUDGET D'UNE COLLECTIVITÉ : ANALYSE ET PROSPECTIVE FINANCIÈRE

## PUBLIC

Les responsables financiers, les DAF, les DGS, les directeurs et les secrétaires généraux des services.

## PRÉREQUIS

Avoir des notions en finances publiques.

## DURÉE - CODE

- 2 jours
- Code : I2001

## VOTRE INTERLOCUTEUR

## OBJECTIFS

- ▶ Calculer et/ou interpréter les principaux indicateurs financiers ;
- ▶ Intégrer la fiabilité comptable à l'analyse financière ;
- ▶ Elaborer un budget sur la base d'une simulation financière prospective.

## CONTENU

- Le diagnostic financier ;
- La capacité d'autofinancement ;
- Les ratios d'alerte ;
- Les comptes tiers ;
- La trésorerie ;
- Les outils de l'analyse financière ;
- L'analyse financière retrospective ;
- Les objectifs, méthodes, périmètre ;
- L'étude de cas - Réalisation d'une analyse retrospective ;
- L'analyse financière prospective ;
- L'étude de cas : Simulations et analyse prospective comparée ;
- La méthode de définition des hypothèses en investissement et en fonctionnement.

CODE	Dates	Lieu	Date limite de candidature
I2001004	Du Lundi 13 au Mercredi 15 mai 2019	Tahiti	01/03/2019
I2002004	Du Jeudi 16 au Vendredi 17 mai 2019	Indéfini	

*Accompagnement personnalisé de communes*

# LA GESTION FINANCIÈRE ET JURIDIQUE D'UN SERVICE DE RESTAURATION SCOLAIRE

## PUBLIC

- Les responsables et/ou directeurs financiers ;
- Les gestionnaires et/ou responsables du suivi financier de la restauration scolaire.

## DURÉE - CODE

- 3 jours
- Code : I2006

## VOTRE INTERLOCUTEUR

## OBJECTIFS

- Maîtriser et concilier la tarification à une gestion du budget du service de restauration scolaire.

## CONTENU

- Les avantages et les inconvénients des différents modes de gestion du service de restauration scolaire ;
- Le cadre législatif et réglementaire d'un service de restauration scolaire ;
- La transition d'une gestion par une association à une gestion en régie ou déléguée et vice-versa ;
- L'analyse des coûts de production et de fonctionnement du service de restauration scolaire ;
- Les mesures d'aides sociales ;
- La définition et la fixation du tarif du service de restauration scolaire.

CODE	Dates	Lieu	Date limite de candidature
I2006002	Du Lundi 27 au Mercredi 29 Mai 2019	CGF	27/04/2019



# LA GESTION FINANCIÈRE ET JURIDIQUE DES SERVICES PUBLICS ENVIRONNEMENTAUX



## PUBLIC

- Les responsables et/ou directeurs financiers ;
- Les gestionnaires et/ou responsables du suivi financier de SPIC.



## DURÉE - CODE

- 3 jours
- Code : I2007



## VOTRE INTERLOCUTEUR



## OBJECTIFS

- Maîtriser et concilier la tarification à une gestion des budgets des services de l'eau, des déchets, de l'assainissement des eaux usées.



## CONTENU

- Les avantages et inconvénients des différents modes de gestion des services de l'eau, des déchets, de l'assainissement des eaux usées ;
- Le cadre législatif et réglementaire des services de l'eau, des déchets, de l'assainissement des eaux usées ;
- La transition d'une gestion en régie à une gestion déléguée et vice-versa ;
- L'analyse des coûts de production et de fonctionnement des services de l'eau, des déchets, de l'assainissement des eaux usées ;
- Les mesures d'aides et de financements ;
- La définition et la fixation du tarif des services de l'eau, des déchets, de l'assainissement des eaux usées.

CODE	Dates	Lieu	Date limite de candidature
I2007002	Du Lundi 30 Septembre au Mercredi 02 Octobre 2019	CGF	23/08/2019

# LA COMPTABILITÉ ANALYTIQUE EN COLLECTIVITÉ TERRITORIALE



## PUBLIC

Les DGS, les DGA, les responsables financiers.

## PRÉREQUIS

Maîtriser les fondamentaux de la comptabilité publique.

## DURÉE - CODE

- 2 jours
- Code : I2008

## VOTRE INTERLOCUTEUR

Mme PUHETINI Vaitiare - 40 54 78 24  
vaitiare.puhetini@cgf.pf

## OBJECTIFS

- ▶ Connaître les principes de la comptabilité analytique appliqués aux activités et services d'une collectivité ;
- ▶ Comprendre les différentes méthodes de calcul des coûts et leur incidence sur la vision stratégique et le système de pilotage.

## CONTENU

- Les objectifs d'une comptabilité analytique et son intérêt pour la collectivité ;
- Connaître et traiter les différents types de charges ;
- Identification et l'incorporation des charges ;
- Mettre en place un système de comptabilité analytique à différents échelons.

CODE	Dates	Lieu	Date limite de candidature
I2008001	Du Lundi 15 au Mardi 16 Avril 2019	Tahiti	28/02/2019

# LE RÉGISSEUR ET LA RÉGIE DE RECETTES COMMUNALES



## PUBLIC

Les responsables financiers et les agents chargés de la régie de recettes communales.



## DURÉE - CODE

- 2 jours
- Code : I3002



## VOTRE INTERLOCUTEUR



## OBJECTIFS

- ▶ Améliorer la gestion de la régie de recettes communales ;
- ▶ Être capable de clarifier son rôle et sa responsabilité ;
- ▶ Être capable de maîtriser et utiliser, au mieux, les règles et les techniques de base de la gestion d'une régie de recettes communales.



## CONTENU

- Les différents types de régies ;
- Institution et fonctionnement de la régie de recettes communales ;
- Les procédures comptables et les différents contrôles ;
- Le régisseur : positionnement, rôle et responsabilités ;
- Le régisseur et les usagers ;
- Le régisseur et le comptable public (trésorier).

CODE	Dates	Lieu	Date limite de candidature
I3002008	Du Lundi 28 au Mardi 29 Octobre 2019	CGF	27/09/2019

# LE RECOUVREMENT DES IMPAYÉS



## PUBLIC

Les binômes comptable / régisseur des collectivités.



## DURÉE - CODE

- 2 jours
- Code : I3007



## VOTRE INTERLOCUTEUR



## OBJECTIFS

- ▶ Fiabiliser l'émission des titres et des taxes pour éviter les impayés ;
- ▶ Maîtriser les règles fondamentales du recouvrement et adapter les procédures aux contraintes et particularités des collectivités.



## CONTENU

- Les enjeux du recouvrement ;
- Les fonctions et responsabilités de l'ordonnateur, du comptable public et du régisseur ;
- Les particularités du recouvrement dans les communes éloignées ;
- La chaîne de la recette en PF : avant et pendant l'émission du titre de recette ;
- La contestation de la créance : les recours et cas de prescription ;
- Le recouvrement des "antérieurs" : moyens, limites ;
- Le traitement des situations de surendettement.

CODE	Dates	Lieu	Date limite de candidature
I3007006	Du Mercredi 30 au Jeudi 31 Octobre 2019	CGF	30/09/2019