



Pū Ti'aauraa e Faaineineraa Tōro'a

## FICHE INFORMATIVE

« Préparations aux épreuves écrites et orales du concours B interne et externe » de l'année 2021

### CALENDRIER PRÉVISIONNEL

Dates	Action
Le lundi 7 et le mardi 8 juin 2021 (au choix du candidat)	Tests de positionnement
<i>Vendredi 28 juin 2021</i> <i>Communication des résultats des tests de positionnement</i>	
Du 5 juillet au 13 août 2021	Préparation aux épreuves écrites du concours B
Du 11 au 15 Octobre 2021	Préparation aux épreuves orales du concours B

## DESCRIPTION DES STAGES

### *TEST DE POSITIONNEMENT*

#### **PUBLIC :**

Les agents communaux inscrits au concours B interne ou externe. Pour les agents en contrat à durée déterminée, ils devront être en fonction sur toute la durée de la prépa concours.

#### **OBJECTIFS :**

Evaluer les acquis et compétences indispensables pour engager une préparation à un concours de catégorie B dans de bonnes conditions.

#### **CONTENU :**

Epreuve écrite portant sur :

- la hiérarchisation de l'information et le raisonnement logique ;
- l'analyse et le développement ;
- la synthèse et le développement ;
- la culture générale et territoriale ;
- la maîtrise des codes de l'écrit

**DURÉE : 0.5 jour soit 3 heures**

**Codes : P1002005/P1002006**

## ***PREPARATION AUX EPREUVES ECRITES DU CONCOURS DE CATEGORIE B***

### **PUBLIC :**

Les agents communaux candidats au concours de la Fonction publique des communes de catégorie B.

**PRÉREQUIS :** Avoir subi avec succès les épreuves de positionnement préalables à l'entrée en prépa concours.

### **1/ L'organisation de sa prépa concours : un projet à part entière**

#### **OBJECTIFS :**

Organiser sa préparation au concours  
Définir ses points forts et ses axes de progrès  
Prendre conscience de l'investissement personnel nécessaire

#### **CONTENU :**

Les attendus et programme du concours  
Le calendrier

***DURÉE : 7 heures***

### **2/ L'amélioration de ses écrits**

#### **OBJECTIFS :**

Diagnostiquer leurs difficultés dans le domaine de l'orthographe, de la grammaire  
Evaluer l'esprit de synthèse des stagiaires  
Identifier les lacunes des stagiaires par la correction de l'évaluation diagnostique  
Maîtriser les pièges classiques des accords  
Construire des phrases verbales correctes d'un point de vue syntaxique  
Appliquer correctement les règles de syntaxes  
Rendre ses écrits plus clairs et plus fluides

#### **CONTENU :**

Grammaire, orthographe, synthétisation d'un texte court  
Rappel des règles orthographiques et grammaticales (accords, P. passé)  
Construction de phrases courtes et explicites  
Alléger les phrases  
Eviter les redondances  
Bien ponctuer ses écrits  
Articuler ses idées avec des mots de liaison

***DURÉE : 7 heures***

### **3/ Préparation à l'épreuve de composition écrite pour les candidats au concours externe**

#### **OBJECTIFS :**

Comprendre les attendus de l'épreuve

Comprendre l'énoncé

Connaître la méthodologie de l'épreuve de composition écrite

#### **CONTENU :**

L'analyse du sujet

La construction du plan

La rédaction de la composition

La relecture et la mise en page

Epreuves blanches à la maison et sur table en situation réelle de concours

***DURÉE : 11 heures***

### **4/ Préparation à l'épreuve de réponses aux questions pour les candidats au concours interne**

#### **OBJECTIFS :**

Comprendre les attendus de l'épreuve

Connaître la méthodologie de l'épreuve

#### **CONTENU :**

L'analyse du sujet

Le lexique employé

La construction des réponses

La structure des réponses

Epreuves blanches à la maison et sur table en situation réelle de concours

***DURÉE : 11 heures***

### **5/ Préparation à l'épreuve de note de synthèse**

#### **OBJECTIFS :**

Comprendre les attendus de l'épreuve

Comprendre la commande

Connaître la méthodologie de l'épreuve de la note de synthèse

#### **CONTENU :**

L'analyse du sujet

L'exploitation du dossier

La construction du plan détaillé

La rédaction de la note

La relecture et la mise en page

Epreuves blanches à la maison et sur table en situation réelle de concours

***DURÉE : 11 heures***

## **6/ Apport de connaissances**

### **OBJECTIFS :**

Alimenter ses connaissances générales  
Prioriser ses axes de révisions

### **CONTENU :**

Les connaissances générales de bases

***DURÉE : 2 heures***

---

## ***PREPARATION AUX EPREUVES ORALES DU CONCOURS DE CATEGORIE B***

### **PUBLIC :**

Les candidats au concours de catégorie B de la Fonction publique communale

### **PRÉREQUIS :**

Etre admissible aux épreuves orales du concours de catégorie B

### **OBJECTIFS :**

Comprendre les attendus du jury  
Savoir se présenter  
Identifier ses forces et ses axes de progrès  
S'entraîner à l'entretien auprès du jury  
Gérer son stress

### **CONTENU :**

Présentation de soi  
Les attendus de l'entretien auprès du jury  
L'épreuve facultative  
Simulations d'entretiens

***DURÉE : 1.5 jours***

***DURÉE : 11 heures***

***Code : P3002003***