



COMMISSION ADMINISTRATIVE PARITAIRE

Formulaire de saisine

CATÉGORIE

A

B

C

D

MOTIF(S) DE SAISINE :

Situation du fonctionnaire stagiaire	<input type="checkbox"/>	Licenciement en cours de stage (minimum 6 mois de stage effectué)
	<input type="checkbox"/>	Prorogation de stage
	<input type="checkbox"/>	Refus de titularisation
Situation du fonctionnaire titulaire	Déroulement de carrière	
	<input type="checkbox"/>	Notations et appréciations
	<input type="checkbox"/>	Avancement d'échelon (ancienneté intermédiaire ou minimale)
	<input type="checkbox"/>	Liste d'aptitude relative à une promotion interne
	<input type="checkbox"/>	Refus de décharge de service pour activité syndicale ou pour formation professionnelle
	<input type="checkbox"/>	Refus de promotion de grade
	Mobilités et positions administratives	
	<input type="checkbox"/>	Mutation impliquant un changement de domicile ou une modification de la situation de l'intéressé
	<input type="checkbox"/>	Détachement de courte durée (max 2 ans / non renouvelable)
	<input type="checkbox"/>	Détachement de longue durée (max 5 ans / renouvelable)
	<input type="checkbox"/>	Disponibilité pour convenances personnelles
	<input type="checkbox"/>	Disponibilité pour effectuer des études ou recherches présentant un intérêt général
	<input type="checkbox"/>	Disponibilité pour créer et reprendre une entreprise
	<input type="checkbox"/>	Mise à disposition
	Autres situations individuelles	
	<input type="checkbox"/>	Reclassement suite à une inaptitude physique
	<input type="checkbox"/>	Reclassement suite à une suppression d'emploi
	<input type="checkbox"/>	Intégration dans un cadre d'emplois à la suite d'un détachement (réf. art 77 du décret n°2011-1551)
	<input type="checkbox"/>	Maintien en fonction au-delà de la limite d'âge
	<input type="checkbox"/>	Licenciement si, à l'occasion d'une période de disponibilité d'office, après un premier refus de poste, le fonctionnaire refuse trois nouvelles offres d'emplois de sa collectivité

MOTIF(S) DE SAISINE (à la demande du fonctionnaire) :

Situation du fonctionnaire titulaire	<input type="checkbox"/>	Révision de la notation
	<input type="checkbox"/>	Refus de promotion d'échelon
	<input type="checkbox"/>	Refus d'accomplir un temps partiel ou litiges relatifs aux conditions d'exercice du temps partiel
	<input type="checkbox"/>	Refus de mise en disponibilité sur demande
	<input type="checkbox"/>	Décisions relatives aux congés prévus à l'article 54 de l'ordonnance n°2005-10 du 4 janvier 2005
	<input type="checkbox"/>	Refus d'autorisations d'absence pour suivre une action de préparation à un concours administratif ou une action de formation continue.

Identification de l'agent concerné :			
Nom d'usage :		Nom de naissance :	
Prénom(s) :			
Statut :	<input type="checkbox"/> Fonctionnaire stagiaire	<input type="checkbox"/> Fonctionnaire titulaire	
Grade :			
Spécialité :	<input type="checkbox"/> Administrative	<input type="checkbox"/> Technique	<input type="checkbox"/> Sécurité civile
	Pour la spécialité « Technique », précisez le domaine :		<input type="checkbox"/> Sécurité publique
			<input type="checkbox"/> Bâtiment
		<input type="checkbox"/> Environnement	<input type="checkbox"/> Restauration collective
			<input type="checkbox"/> Systèmes d'informations
Fonctions :			
Temps de travail :	<input type="checkbox"/> Temps complet	<input type="checkbox"/> Temps non complet	<input type="checkbox"/> Temps partiel

Nom de la collectivité :			
Personne chargée du dossier	Nom et Prénom :		Qualité :
	Téléphone :		Mail :

Date et signature du fonctionnaire :
(le cas échéant)

Date et signature de l'autorité de nomination :

CADRE RÉSERVÉ AU SECRÉTARIAT DE LA COMMISSION ADMINISTRATIVE PARITAIRE (à remplir par le CGE)	
Accusé de réception :	Pièces manquantes et date de relance :
	Date séance CAP :
AVIS DE LA COMMISSION ADMINISTRATIVE PARITAIRE	
Date de la séance : _____ <input type="checkbox"/> Avis favorable <input type="checkbox"/> Avis défavorable <input type="checkbox"/> Report de ce dossier pour la prochaine séance	Le Président de la C.A.P.
Observation(s) :	